



TANUMS  
KOMMUN

Nämnd/Styrelse  
Omsorgsnämnden

## Protokoll

1 (20)

Sammanträdesdatum  
2020-01-30

Ärendenummer  
ON 2019/0521

### Omsorgsnämnden

**Plats och tid** Bullarens sammanträdesrum, kommunhuset, kl 10.00–16.00

**Ledamöter** Se nästa sida.

**Övriga närvarande** Lena Olsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska, närvarande § 13, 15  
Helena Lilliebjelke, avdelningschef, närvarande § 1-5, 15  
Tone Hjärling, avdelningschef, närvarande § 1-4  
Åsa Engedotter, avdelningschef, närvarande § 1-5, 15  
Agneta Kullberg, kostchef, närvarande § 1-3  
Paulina Pousette, ekonom, närvarande § 1-5  
Sara Weststrand, SAS/utredare, närvarande § 1-12  
Ulrika Eriksson, hr-specialist, närvarande § 4  
Britt-Marie Skånmyr, avdelningschef, närvarande § 1-4  
Ann-Christin Widén, ekonom, närvarande § 1-3

**Justeringens plats och tid**

**Paragrafer** 1–15

**Sekreterare**

Michael Svensson

**Ordförande**

Roger Wallentin

**Justerare**

Birgitta Nilsson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Nämnd/Styrelse**

Omsorgsnämnden

**Sammanträdesdatum**

2020-01-30

**Datum då anslaget sätts upp**

2020-02-04

**Datum då anslaget tas ned**

2020-02-26

**Förvaringsplats för protokollet**

Omsorgskontoret

**Underskrift**

Michael Svensson

Nämnd/Styrelse  
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-01-30

Ärendenummer  
ON 2019/0521

**Beslutande ledamöter**

Roger Wallentin, Ordförande (C)  
Birgitta Nilsson, 1:e vice ordförande (M)  
Gunilla Palm, 2:e vice ordförande (S)  
Ingrid Klingspor (M)  
Lisbeth Hansson (M)  
Håkan Elg (C)  
Kerstin Fransson (C)  
Linnea Hedemyr-Litmanen (L)  
Ann-Christin Karlsson (S)  
Tyrone Andersson (S)  
Roar Olsen (SD)

**Ersättare**

Rosita Jansson (M), ersättare  
Astrid Helgesson (C), ersättare  
Lisbeth Axelsson Johansson (S), ersättare  
Christian Askros (SD), ersättare

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

**Innehåll****Ärende****Sida**

Internbudget 2020	4
Förslag på effektiviseringar inom äldreomsorgen 2020	5
Sammanställning av lokaler, IT-stöd och andra kostnader inom omsorgsnämndens verksamheter	7
Omsorgsnämndens kompetensförsörjningsplan 2020	8
Information om särskilt boende och korttidsverksamhet	9
Svar på remiss angående lokalförsörjningsplan 2020 - 2029	10
Uppföljning av styrdokument beslutade 2018	11
Svar till kommunrevisionen	12
Remissvar målnivåer vård och omsorg vid demenssjukdom	14
Prognos för behov av antalet platser inom särskilt boende	15
Revidering av registerförteckning	16
Avtal med Strömstads kommun gällande kostchef 2020	17
Beläggningsstatistik 2019	18
Delegationsanmälan, redovisning 2020	19
Anmälningssärenden 2020	20

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse  
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-01-30

ON § 1

ON 2019/0223-707

## Internbudget 2020

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställde 2019-11-25 § 110 verksamhetsramen för omsorgsnämndens driftbudget till 328 197 tkr. Ramen utgår från beviljad ram 2019 inklusive kompletteringsbudget och innehåller dessutom pris- och löneökningar, justering för ökat PO-pålägg, volymförändringar, omfördelning av ram samt effektiviseringar.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-16  
Förslag på fördelning av ram per verksamhetsområde, 2020-01-20

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att fastställa ramfördelning av budget 2020 i enlighet med föreliggande förslag.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

---

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



Nämnd/Styrelse  
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-01-30

ON § 2

ON 2019/0223-707

## Förslag på effektiviseringar inom äldreomsorgen 2020

### Sammanfattning av ärendet

I kommunstyrelsens anvisningar för budget 2020 fick respektive nämnd i uppdrag att effektivisera verksamheten så att kommunens kostnader sänks med 10 000 tkr 2020. För omsorgsnämndens del innebär det effektiviseringar om 3 800 tkr. Omsorgsnämnden har i sitt budgetförslag planerat att genomföra effektiviseringarna inom äldreomsorgen.

I samband med att nämnden beslutar om internbudgeten/fördelningsbudgeten ska effektiviseringsåtgärderna vara inarbetade, det vill säga vara färdiga att genomföras. I december 2019 beslutade omsorgsnämnden om fyra åtgärder för att effektivisera verksamheten.

Förvaltningen har nu utrett fler områden och har förslag på ytterligare åtgärder.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-15

Rapport Föreslagna effektiviseringar in omsorgsnämndens verksamheter, del 2

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att personaltätheten dagtid, på Öster 2, minskas från 0,8 heltidstjänster per omsorgstagare till 0,7 och får samma täthet som på övriga avdelningar med demsinriktning,

att öka dagverksamhetens platser från 48 till 49 samtidigt som öppettiden minskas med en dag per vecka och personalresurserna minskar med motsvarande 0,4 årsarbetare,

att uppdra åt förvaltningen att förändra arbetssätt för att därigenom kunna minska personalresurserna inom träffpunkterna med 0,5 årsarbetare,

att inte genomföra effektivisering 2020 inom biståndsenheten genom att ta bort sommarvikarie samt

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



Nämnd/Styrelse  
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-01-30

att uppföljning av de beslutade effektiviseringsåtgärderna ska ske genom att förvaltningen redovisar genomfört arbete samt effekt vid varje delårsbokslut.

### Reservationer

Socialdemokraterna reserverar sig mot del av beslutet gällande de tre första att-satserna och lämnar in skriftlig reservation.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande



Socialdemokraterna Tanum

## Reservation till omsorgsnämnden

Ärendenummer ON 2019/0223-707

Punkt 2

Avser minskad personaltäthet

### **Föreslagna effektiviseringar in omsorgsnämndens verksamheter, del 2**

Vi reserverar oss mot förslaget att personaltätheten dagtid, på Öster 2, minskas från 0,8 heltidstjänster per omsorgstagare till 0,7

Vi vill behålla den personaltätheten som finns.

Vi vill inte försämra möjligheten att skapa attraktiva arbeten inom omsorgen, det kommer att försvåra arbetet med personal rekryteringar.

För Socialdemokraterna i Tanum

Gruppledare Gunilla Palm



# Socialdemokraterna Tanum

## Reservation till omsorgsnämnden

Ärendenummer ON 2019/0223-707

Punkt 2

Avser minskning av personalresurserna i dagverksamheten och inom träffpunkterna.

Vi anser att denna verksamhet bidrar till att den anhörige får en stunds avlastning samtidigt som det är en positiv upplevelse för brukaren.

Vi anser inte att man behöver minska på personalresurserna.

Gäller båda att satserna.

att öka dagverksamhetens platser från 48 till 49 samtidigt som öppettiden minskas med en dag per vecka och personalresurserna minskar med motsvarande 0,4 årsarbetare.

att uppdra åt förvaltningen att förändra arbetssätt för att därigenom kunna minska personalresurserna inom träffpunkterna med 0,5 årsarbetare.

För Socialdemokraterna i Tanum

Gruppledare Gunilla Palm



ON § 3

ON 2019/0223-707

**Sammanställning av lokaler, IT-stöd och andra kostnader inom omsorgsnämndens verksamheter****Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har sammanställt en rapport som redovisar kostnad för lokaler och IT-stöd samt andra kostnader som finns inom verksamheterna. Sammanställningen innehåller också en beräkning av resurser kopplat till omsorgsnämndens förebyggande arbete.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-17

Rapport Sammanställning av lokaler, IT-stöd och andra kostnader inom omsorgsnämndens verksamheter

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

att ta emot rapporten för kännedom.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

ON § 4

ON 2020/0019-709

## Omsorgsnämndens kompetensförsörjningsplan 2020

### Sammanfattning av ärendet

En förutsättning för att kunna bedriva omsorgsnämndens kärnverksamheter enligt gällande lagkrav är att det finns rätt antal personal med rätt kompetens. Många av omsorgsnämndens yrkeskategorier är eller kommer att vara bristyrken inom kort och medelåldern är relativt hög inom flera verksamhetsområden. Konkurrensen om personer med rätt kompetens ökar och kommunen som arbetsgivare måste kunna erbjuda goda förutsättningar både för att behålla befintlig personal och för att kunna rekrytera ny.

I april 2018 antog kommunstyrelsen en kompetensförsörjningsstrategi för Tanums kommun. I enlighet med kompetensförsörjningsstrategin ska respektive nämnd varje år ta fram en kompetensförsörjningsplan. Omsorgsnämndens kompetensförsörjningsplan beskriver nuläge, bakgrund, organisatoriska- och omvärldsperspektiv. Planen avslutas med utvecklingsbehov och åtgärdsplan med aktiviteter som planeras för förvaltningens olika verksamheter under 2020. Åtgärderna är uppdelade utifrån områdena attrahera, rekrytera, utveckla, behålla och avsluta.

### Beslutsunderlag

Omsorgsnämndens kompetensförsörjningsplan 2020  
Omsorgsnämndens åtgärdsplan för kompetensförsörjning 2020

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att anta reviderad kompetensförsörjningsplan med tillhörande åtgärdsplan för 2020 att börja gälla från och med 2020-02-01.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

ON §5

ON 2017/0272-731

## Information om särskilt boende och korttidsverksamhet

### Sammanfattning av ärendet

Sveriges kommuner står inför demografiska utmaningar som innebär att det kommer att vara färre i arbetsför ålder som genererar skatteintäkter och fler som behöver insatser från skola, vård och omsorg. Genom att ta tillvara befintlig kompetens på ett bättre sätt kan man både minska rekryteringsbehovet och samtidigt få tillgång till mer personal. Det förutsätter att deltidsarbete ersätts med heltidsarbete. Det ställer förändrade krav på verksamheten när fler går från deltid till heltid. Det kräver ett nytänkande i bemanning och schemaläggning tillsammans med ett bibehållet fokus på arbetsmiljö och en ekonomi i balans.

Omsorgsförvaltningen deltar i det kommungemensamma arbetet med heltidsplanen för Tanums kommuns samtidigt som särskilda boenden inom äldreomsorg arbetar intensivt med frågan.

Uppdraget till förvaltningen är att öka andelen heltider och rapporten Omsorgsförvaltningens rapport om heltider – särskilt boende äldreomsorg” diarienummer 2017/0742 beskriver arbetet i sin helhet samt förslag på åtgärder för att öka heltiderna.

Om organisationen skall öka andelen heltider behöver förutsättningar förändras såsom schemaläggning och bemanningsgraf, när på dagen olika arbetsuppgifter utförs, större samplaneringsområden, följa tidigare tillämpningsanvisningar angående personalplanering, förändring av nattpassens längd genom att de blir nio timmar samt ta fram riktlinjer för hälsosam schemaläggning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-17  
Riskbedömning daterad 2019-12-16

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

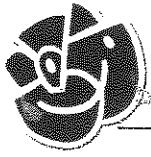
att förändra nattpassens längd till 9 timmar inom särskilt boende och korttid.

### Reservationer

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet och lämnar in skriftlig reservation.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



# Socialdemokraterna Tanum

## Reservation till omsorgsnämnden

Ärendenummer ON 2017/0272-731

Punkt 5

### **Avser förändring av natt passens längd**

Vi reserverar oss mot förslaget att ge förvaltningen i uppdrag att inom särskilt boende och korttid förändra natt passens längd till 9 timmar.

Både SKR och Kommunal centralt säger att delaktighet och möjligheten att påverka sin arbetstid är framgångsfaktorer i införandet av heltidsresan.

Att driva igenom förändringen utan att vara överens på en enda punkt anser vi vara fel personalpolitik, det är ett givande och tagande.

Vi önskar att arbetsgivaren och kommunal sätter sig vid förhandlingsbordet en gång till, för att nå en kompromiss.

Vi vill inte försämra arbetsmiljön och därmed möjligheten att skapa attraktiva arbeten inom omsorgen. Vi värnar om den befintliga personalen.

För Socialdemokraterna i Tanum

Gruppledare Gunilla Palm

ON § 6

ON 2019/0458-706

**Svar på remiss angående lokalförsörjningsplan 2020 - 2029****Sammanfattning av ärendet**

Tekniska nämnden har lämnat ett förslag på lokalförsörjningsplan för Tanums kommun på remiss till omsorgsnämnden.

I förslaget på plan finns ett avsnitt som rör lokalbehovet i omsorgsnämndens verksamhetsområde; det om särskilda boenden inom äldreomsorgen. För de övriga verksamheter som omsorgsnämnden ansvarar för, till exempel individ- och familjeomsorg, integration- och flyktingverksamhet samt funktionshinderverksamhet och viss måltidsverksamhet finns inga avsnitt. Förslaget omfattar inte heller något avsnitt som berör äldreomsorgens övriga delar.

Omsorgsnämnden önskar att lokalförsörjningsplanen ska kompletteras med delar som beskriver samtliga verksamhetsområden som nämnden ansvarar för och att nulägesanalys av lokaler kopplas till detta. Detta utifrån att nämnden idag bedriver verksamhet i ett stort antal lokaler över hela kommunen och flera av verksamheterna inklusive lokalerna de närmaste åren står inför förändringar. Omsorgsförvaltningen har sammanställt en förteckning över de lokaler som omsorgsnämnden nämnden bedriver verksamhet i idag. Där framkommer också vilken typ av verksamhet som bedrivs i lokalerna.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-10  
Sammanställning av lokaler som omsorgsnämndens verksamheter använder

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

att överlämna paragrafen tillsammans med sammanställningen av lokaler som sitt remissvar till tekniska nämnden samt

att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

**Beslutet skickas till**

Tekniska nämnden

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

ON § 7

ON 2020/0022-700

## Uppföljning av styrdokument beslutade 2018

### Sammanfattning av ärendet

Uppföljning är en viktig del i ett systematiskt kvalitetsarbete. I omsorgsnämndens riktlinje för ständigt förbättringsarbete framkommer att de riktlinjer eller vägledande bestämmelser som omsorgsnämnden antagit ska följas upp nästkommande kalenderår. Uppföljningen ska innehålla en beskrivning av hur förvaltningen arbetat utifrån nämndens styrdokument och eventuellt framtagna rutiner ska kunna redovisas vid behov. Uppföljningen ska också visa om det finns behov av förbättringar eller tydliggöranden och om förvaltningens verksamheter behöver arbeta vidare med att implementera bestämmelserna i verksamheterna.

2018 antog omsorgsnämnden fem olika riktlinjer. Utöver detta antog omsorgsnämnden under året fem andra styrdokument styr hur förvaltningen ska arbeta. Förvaltningen har följt upp arbetet utifrån samtliga av dessa styrdokument. Resultatet redovisas i rapport "Uppföljning av styrdokument beslutade 2018".

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-14

Rapport Uppföljning av styrdokument beslutade 2018.

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att ta emot rapporten för kännedom samt

att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbetet med styrdokumenterna utifrån vad som framkommer i rapporten.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

ON § 8

ON 2019/0220-703

## Svar till kommunrevisionen

### Sammanfattning av ärendet

2019 granskade kommunrevisionen biståndsbedömningen inom hemtjänsten. I granskningen identifierade revisionen två utvecklingsområden till nämnden och utifrån dem rekommenderas nämnden att:

- Tillse att riktlinje för bistånd inom äldreomsorgen efterlevs fullt ut och är tydligt utformade
- Säkerställa att rutinerna för upprättande och uppföljning av huruvida genomförandeplaner finns efterlevs och dokumenteras.

Kommunrevisionen har begärt att omsorgsnämnden senast den 31 januari lämnar ett svara kring vilka åtgärder nämnden planerar att vidta utifrån vad som framkommer i granskningen.

I december 2019 beslutade omsorgsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag på förtydligade riktlinjer för biståndsbedömning inom äldreomsorgen. Därefter har arbetet påbörjats i förvaltningen med att revidera riktlinjerna. Redovisning ska ske till omsorgsnämnden vid delårsbokslut 1. När förslag på riktlinje finns och den antas av omsorgsnämnden kommer sedvanlig uppföljning av efterlevnad att ske inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

När det gäller arbetet med genomförandeplaner är omsorgsförvaltningen organiserad så att ansvaret ligger på de verkställande delarna. Kommunens hemtjänst i egenregi har rutiner för hur och när planer ska upprättas och följas upp. Det finns också rutiner för hur återkoppling i pågående ärenden ska ske till biståndshandläggare. Arbetet med genomförandeplaner följs också upp. En uppföljning sker i samband med delårsbokslut 2 och vid bokslut (det finns kvalitetsgarantier för upprättande och uppföljning av genomförandeplaner). En annan uppföljning sker via egenkontrollen inom äldreomsorgen. Egenkontrollplanen inkluderar kontroll av genomförandeplan, så väl att den finns som att den är aktuell och upprättad inom rätt tid i förhållande till gällande bestämmelser.

När det gäller arbetet med genomförandeplaner för externa utförare i hemtjänsten ställer omsorgsnämnden krav i förfrågningsunderlag/avtal på att utföraren ska upprätta genomförandeplaner och att de ska lämnas till biståndshandläggaren senast tre veckor efter att uppdraget lämnats.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse  
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-01-30

Utifrån detta ser inte omsorgsnämnden att ytterligare åtgärder behöver vidtas, utan att redan vidtagna åtgärder och fortsatt systematiskt kvalitetsarbete är tillräckligt för att verksamheten ska leva upp till rekommendationerna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-01-09

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att översända paragrafen som sitt svar till kommunrevisionen samt

att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



ON § 9

ON 2020/0017-732

## Remissvar målnivåer vård och omsorg vid demenssjukdom

### Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsen arbetar för närvarande med att ta fram nationella målnivåer för vården och omsorgen till personer med demenssjukdom, med utgångspunkt från de nationella riktlinjerna som finns inom området. Förslagen på målnivåer skickas nu på remiss till kommunerna och övriga intressenter innan de slutligen fastställs av Socialstyrelsen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-09

Målnivåer – Vård och omsorg till personer med demenssjukdom,  
Remissversion

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att överlämna paragrafen som sitt remissvar till Socialstyrelsen samt

att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Beslutet skickas till

Socialstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse  
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-01-30

ON § 10

ON 2019/0436-732

## Prognos för behov av antalet platser inom särskilt boende

### Sammanfattning av ärendet

I arbetet med att planera för särskilda boenden inom äldreomsorgen ingår att göra prognoser för hur många platser som kan behöva finnas framåt i tiden. För att göra dessa prognoser används befolkningsprognoser för kommunen och antaganden görs av hur stor andel av befolkningen som kan behöva plats i särskilt boende.

Den senaste platsprognosen för äldreboenden gjordes i samband med att omsorgsnämnden 2017 antog en boendeplan för äldreomsorgen. Därefter har uppföljningar av gjord plan och gjord prognos genomförts. Uppföljningarna har visat att gjord prognos i princip varit korrekt.

2019 togs en ny befolkningsprognos för kommunen fram av Statistiska Centralbyrån. I den framkom att antalet personer 65 år och äldre kommer att öka i snabbare takt de närmsta tio åren jämfört med tidigare prognoser. Med anledning av detta har omsorgsförvaltningen gjort nya beräkningar av behovet av antal platser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-10

Rapport Prognos för behov av antalet platser inom särskilt boende

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att ta emot rapporten för kännedom.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

ON § 11

ON 2019/0507-701

## Revidering av registerförteckning

### Sammanfattning av ärendet

Enligt dataskyddsförordningen ska den som är personuppgiftsansvarig föra ett register över alla de personuppgiftsbehandlingar som görs i verksamheten. Detta register kallas för registerförteckning.

I Tanums kommun är respektive nämnd/styrelse personuppgiftsansvarig för behandlingarna inom sina verksamheter. I januari 2019 fastställde omsorgsnämnden verksamheternas personuppgiftsbehandlingar och gav förvaltningen i uppdrag att komplettera del delar av registerförteckningen som inte var helt fullständiga. Dessutom beslutade omsorgsnämnden att registerförteckning årligen ska aktualiseras genom redovisning till nämnden.

Förvaltningen har 2019 arbetat med att komplettera registerförteckningen och att förbättra dokumentationen kring personuppgiftsbehandlingarna utifrån tillsyn från dataskyddsombudet. Dessutom har förvaltningen under året sett över om behandlingar påbörjats, ändrats eller upphört och reviderat registerförteckningen utifrån detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-20

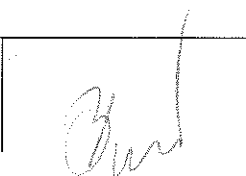
Förslag på reviderad registerförteckning

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att revidera registerförteckningen i enlighet med föreslagna förändringar.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse  
Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-01-30

ON § 12

ON 2020/0036-772

## Avtal med Strömstads kommun gällande kostchef 2020

### Sammanfattning av ärendet

Tanums och Strömstads kommuner har sedan 2009-08-01 samarbetat gällande verksamhetschef (kostchef) inom kostverksamheten. Avtalet innebär att verksamhetschefen (kostchefen) har 50 procents tjänstgöring i vardera kommunen.

En utvärdering av samarbetet har genomförts tidigare. Enbart positiva synpunkter framkom då.

Strömstads kommun föreslår att nytt avtal ska tecknas för perioden 2020-01-01 -- 2020-12-31.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-16

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att förlänga nuvarande avtal från och med 2020-01-01 till och med 2020-12-31.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

ON § 13

ON 2019/0009-731

**Beläggningsstatistik 2019****Sammanfattning av ärendet**

Totalt finns 16 personer som väntar på särskilt boende den 31 december. Sex personer väntar på boende för somatisk sjuka och tio personer väntar på boende för demenssjuka.

Fördelning enligt:

- Hemma – 13 personer
- Korttid – tre personer

**Ej verkställda beslut inom tre månader utan erbjudande**

Ingen har väntat mer än tre månader utan erbjudande.

**Ej verkställda beslut inom tre månader, har fått erbjudande och tackat nej**

Sju personer fått erbjudande men tackat nej.

**Utskrivningsklara patienter**

Hittills i år har kommunen fakturerats av NU-sjukvården: 0 dagar

Hittills i år har kommunen köpt plats av Strömstad kommun: 0 dagar

**Beslutsunderlag**

Beläggningslista

Väntelista

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

att mottaga informationen för kännedom.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

ON § 14

ON 2020/0002-700

**Delegationsanmälan, redovisning 2020****Sammanfattning av ärendet**

Redovisning av ärendenummer 72877 och 271458 ur delegationsförteckning för november-december 2019.

Tommy Dahlgren redovisar ärendenummer 271458 ur delegationsförteckning för november-december 2019.

Håkan Elg utser § 225 samt § 227 från arbetsutskottets sammanträde 2019-12-19 till att redovisas på omsorgsnämndens sammanträde 2020-02-27.

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

att förklara delegationsbesluten gällande november-december 2019 för anmälda.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

ON § 15

ON 2020/0001-700

**Anmälningssärenden 2020****Sammanfattning av ärendet**

Information från förvaltningschefen om vad som är på gång.

Information/utbildning av medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Avdelningschefen för funktionshinder informerar kring arbetsmiljön inom funktionshinderverksamheterna.

Avdelningschefen för funktionshinder informerar om bemanningstäthet och vårdtyngdsmätning inom funktionshinder, boenden.

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

att mottaga informationen för kännedom.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande