



TANUMS
KOMMUN

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Protokoll

1 (50)

Sammanträdesdatum
2019-12-11

Ärendenummer
KS 2019/0096-900

Kommunstyrelsen

Plats och tid

Bullaresalen, kl 08.30–12.15

Ledamöter

Se nästa sida.

Övriga närvarande

Jan Larsson, VD THAB, § 275-276
Ida Aronsson Hammar, Kanslichef, § 275-312
Ulf Ericsson, Kommunchef, § 275-312
Moa Leidzén, Planchef, § 287-290
Irma Nordin, Folkhälsostrateg, § 291-292
Agneta Andersson, HR-chef, § 293-295
Christina Lörnemark, Miljöchef, § 296-297
PeO Johansson, Teknisk chef, § 298-299

Justeringens plats och tid

Paragrafer

275–312

Sekreterare

Sofia Reimbert

Ordförande

Liselotte Fröjd

Justerare

Louise Thunström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2019-12-11

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkansliet

Underskrift

Sofia Reimbert

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

Ärendenummer
KS 2019/0096-900

Beslutande ledamöter

Liselotte Fröjd, Ordförande (M)
Roger Wallentin, 1:e v. ordf. (C)
Louise Thunström, 2:e v. ordf. (S)
Hans Schub (M)
Lennart Larson (M)
Karolina Aronsson Tisell (C)
Benny Svensson (L)
Karl-Erik Hansson (C)
Roar Olsen (SD)
Ingrid Almqvist (S), tjänstgörande ersättare
Ann-Christin Antonsson (S), tjänstgörande ersättare t.o.m § 310
Birgitta Nilsson, tjänstgörande ersättare § 311-312

Ersättare

Birgitta Nilsson (M), ersättare § 275-310
Ida Östholm (M), ersättare
Clas-Åke Sörkvist (C), ersättare, närvarande § 275-308
Rolf Trohne (SD), ersättare

Insynsplats

Michael Halvarsson (MP), ersättare

Innehåll

Ärende	Sida
Val av justerare	5
Lägenhetsarrende för Heebuktens Bryggförening avseende vattenområde Ytterby 1:27	6
Detaljplan för Tanums-Rörvik 1:212	7
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning för hela kommunens verksamhet januari- oktober 2019	8
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning för kommunstyrelsens verksamhet januari- oktober 2019	9
Internkontrollplan och uppföljning kommunstyrelsens verksamhet 2019	10
Bild- och symbolpolicy	11
Vänortssamverkan med Cancale kommun i norra Bretagne, Frankrike	12
Rekrytering av teknisk chef	13
Svar på motion från Socialdemokraterna (S) ang förenklingar att anlägga vatten och avlopp i Tanums kommun	14
Behörighet att teckna kommunens bank- och plusgirokonto	16
Svar på medborgarförslag om ny konsthall i Grebbestad	17
Återkallande av planbesked för Tanum Kuseröd 1:111	19
Planprogram Grönemad strandområde	20
Planlistan med detaljplaner och översiktsplaner	21
Planbesked för del av Ertseröd 1:7	23
Folkhälsoplan och budget 2020	25
Medborgarlöften 2020 mellan Polismyndigheten och Tanums kommun	26
Övergripande kompetensförsörjningsplan 2019-2020	27
Kompetensförsörjningsplan för kommunstyrelsens verksamhet	28
Arbetsmiljöpolicy	29
Reviderad taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagen inför 2020	30
Reviderad taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område inför 2020	32
Svar på medborgarförslag om att det på Resö saknas lekplats, soptunnor på badplatserna, fler offentliga toaletter på badplatserna och parkbänkar	34
Svar på motion från Lars Olrog (C) om långsiktiga lösningar för hantering av reningsverksslam-beredning	36
Allmänna lokala ordningsföreskrifter	38

Plan för hantering av extraordinära händelser och samhällsstörningar för Tanums kommun 2020-2022	39
Arkivmyndighetens regler för arkivvård i Tanums kommun	40
Översyn av oppositionsrådets uppdrag	41
Meddelanden till kommunstyrelsen 2019	42
Anmälan av delegationsbeslut 2019	43
Anmälan av personalutskottets beslut 2019	44
Anmälan av arbetsutskottets beslut 2019	45
Information från räddningstjänstutskottet	46
Information från folkhälsorådet	47
Information från brottsförebyggande rådet	48
Information från samordningsförbundet väst	49
Information från Fyrbodals kommunalförbund	50

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 275

Val av justerare

Sammanfattning av ärendet

Louise Thunström (S) valdes att justera protokollet.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 276

KS 2019/0794-406

Lägenhetsarrende för Heebuktens Bryggförening avseende vattenområde Ytterby 1:27

Sammanfattning av ärendet

Heebuktens bryggförening har planer på att utöka sin hamn till cirka 50 platser. Föreningen planerar sin nya hamn på kommunalt vattenområde och för att kunna ansöka om tillstånd från Mark- och miljödomstolen behöver föreningen ha rådighet över vattenområdet inom kommunens fastighet Ytterby 1:27 i Tanums kommun.

För att Mark- och miljödomstolen ska ta upp ärendet behöver föreningen rådighet i minst 25 år.

Beslutsunderlag

Lägenhetsarrende
Karta
Tjänsteskrivelse daterad 10 december 2019

Yrkanden

Roar Olsen (SD) föreslår att avslå förslaget
Hans Schub (M), Karl-Erik Hansson (C), Benny Svensson (L) föreslår bifall till beredningsförslaget

Beslutsgång

Ordförande frågar på framlagda förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att upplåta arrendekontrakt på 25 år med föreningen
Heebuktens bryggförening för vattenområdet inom kommunens fastighet
Ytterby 1:27 i Tanums kommun

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 277

KS 2019/0795-314

Detaljplan för Tanums-Rörvik 1:212

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden har skickat förslag till detaljplan för Tanums-Rörvik 1:212 till kommunstyrelsen för samråd. Samrådstiden pågår 9 december 2019 till 7 januari 2020

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 11 december 2019

Underrättelse

Plankarta

Illustrationskarta

Planbeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att delegera till kommunstyrelsens arbetsutskott att yttra sig över detaljplanen i samrådsskedet

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 278

KS 2019/0001-923

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning för hela kommunens verksamhet januari- oktober 2019

Sammanfattning av ärendet

Kommunen beräknas göra ett resultat på 7,9 mkr vilket är 1,8 mkr sämre än budget. För nämndernas verksamhet prognostiseras ett underskott på 7,0 mkr. Detta förklaras dels av ökad volym inom förskola och grundskola, -4,4 mkr, samt -2,8 mkr inom barn- och utbildningsnämndens grundskoleverksamhet. Miljö- och byggnadsnämnden prognostiserar ett överskott på 0,9 mkr, omsorgsnämnden -0,5 mkr och kommunstyrelsen ett överskott på 0,1 mkr. Tekniska nämndens sammanlagda prognos är ett underskott på 0,1 mkr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 28 november 2019 Budgetuppföljning 31 oktober 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppmana nämnderna att vidta åtgärder för att hålla budget

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder Akten

KS § 279

KS 2019/0002-923

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning för kommunstyrelsens verksamhet januari- oktober 2019

Sammanfattning av ärendet

Ekonomi- och utvecklingskontoret har tagit fram förslag till ekonomi- och verksamhetsuppföljning för kommunstyrelsens verksamhetsområde för perioden 1 januari till 31 oktober 2019. Kommunstyrelsen beräknas göra ett resultat på 100 tkr per den 31 december 2019. Kommunstyrelsen löpande verksamhet bedrivs inom av kommunfullmäktige tilldelad budget. I kompletteringsbudgeten för 2019 erhöll kommunstyrelsen 2 000 tkr i anslag för översiktlig planering. Kommungemensam verksamhet redovisar ett överskott mot budget på 2 100 tkr medan övriga verksamhetsområden redovisar små avvikelser mot budget. Kommunstyrelsen har disponerat 2 350 tkr ur sitt balanserade överskott för att finansiera valet till Europaparlamentet, politikerutbildning och arbetsmarknadsåtgärder.

Beslutsunderlag

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning för kommunstyrelsen okt 2019
Tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna

Beslutet skickas till

Akten

EKONOMI- OCH VERKSAMHETSUPPFÖLJNING FÖR JANUARI-OCTOBER 2019 AVSEENDE KOMMUNSTYRELSENS VERKSAMHETSOMRÅDE

Ekonomi

Kommunstyrelsen löpande verksamhet bedrivs inom av kommunfullmäktige tilldelad budget. I kompletteringsbudgeten för 2019 erhöll kommunstyrelsen 2 000 tkr i anslag för översiktlig planering. Kommungemensam verksamhet redovisar ett överskott mot budget på 2 100 tkr medan övriga verksamhetsområden redovisar små avvikelser mot budget. Kommunstyrelsen har disponerat 2 350 tkr ur sitt balanserade överskott för att finansiera valet till Europaparlamentet, politikerutbildning och arbetsmarknadsåtgärder med mera vilket belastar 2019 års resultat.

Kommunstyrelsen beräknas göra ett resultat på 100 tkr per den 31 december 2019.

Verksamhet

På översiktlig nivå pågår följande planarbeten: planprogram för östra delen av Grebbestad, utvecklingsplan för Resö, översyn av vindkraftsplanen, framtagande av en översvämningstrategi samt strukturbild Fyrbodalen. Förutom dessa planarbeten på översiktlig nivå pågår arbete med ett 60-tal olika detaljplaner. Planer som skapar möjlighet till nya bostäder och verksamhetsmark prioriteras.

I maj hölls val till Europaparlamentet. Valdeltagande i Tanum uppgick till 54 procent vilket är en ökning jämfört med EU-valet 2014.

I Svenskt Näringslivs mätning av företagsklimatet som publicerades i maj får Tanum ett förbättrat betyg. I den ranking av näringslivsklimatet som baseras på Svenskt Näringslivs mätning klättrar Tanum 33 platser och ligger nu på plats 110. Sedan 2013 har Tanum klättrat 157 platser på rankingen. Även i den senaste mätningen av företagsklimatet i kommunerna som Sveriges kommuner och landsting genomför får Tanums ett förbättrat betyg. Räddningstjänst, serveringstillstånd och livemedelkontroll får höga betyg medan bygglovsverksamhet och miljötillsyn får låga betyg. En strategi för digitalisering har framtagits och fastställts av kommunfullmäktige. Arbetet med att ta fram ett miljö- och klimatstrategiskt styrdokument har påbörjats. Strategin beräknas att kunna antas av kommunfullmäktige i början 2020.

Flyktningmottagandet ligger kvar på en låg nivå. Arbetet med nyanlända fokuserar på bostäder och sysselsättning.

I det personalstrategiska arbetet prioriteras frågor kring kompetensförsörjning, heltidsfrågan samt ledarskap och hälsa. En kompetensförsörjningsstrategi fastställdes under 2018. Arbetet med att ta fram handlingsplaner utifrån strategin pågår. Att öka andelen heltidstjänster är prioriterat i arbetet med kompetensförsörjning. Ett nytt kollektivavtal har tecknats för deltidsbrandmännen.

Räddningstjänsten har under perioden januari-oktober 2019 haft 285 utryckningar, att jämföra med 306 utryckningar under perioden januari-oktober 2018.

Åtgärder kring krisberedskap och civilförsvaret är prioriterade i kommunstyrelsens arbete.

Sjukfrånvaron vid kommunstyrelsens förvaltningar inklusive räddningstjänsten uppgick till 2,1 procent för årets tio första månader vilket är 0,3 procentenheter lägre jämfört med perioden januari-oktober 2018.

BUDGETUPPFÖLJNING KOMMUNSTYRELSEN OKTOBER 2019*prognos bokslut, tkr*

	oktober	aug
Kommunfullmäktige	-100	-100
Kommunstyrelsen	-150	-150
Kommunkansliet	-100	-100
Ekonomikontoret	300	300
Personalkontoret	200	0
Valnämnden	150	150
Överförmyndarverksamhet	50	50
Folkhälsoråd	0	0
Kommunledning	350	150
Tryckeri	0	0
IT	0	0
Kundcenter	100	0
Bilenheten	-150	0
Övrigt	0	0
Service	-50	0
Kollektivtrafik	0	0
Räddningstjänst	200	100
Näringsliv	0	0
Försäkringar	0	0
Personalåtgärder	150	0
Arrende Tyft	0	0
Lokaler	200	200
Översiktsplanering mm	1600	800
Fastighetsskatt	0	0
Bidrag/medlemsavgifter	0	0
Totalförsvaret	100	100
Information	0	0
Övrigt	0	0
Gemensam verksamhet	2 050	1 100
Hamnverksamhet	0	0
Turismverksamhet	-100	-100
Total	2 450	1 250
Disposition överskott	-2 350	-2 350
Resultat/Prognos	100	-1 100

KS § 280

KS 2019/0005-903

Internkontrollplan och uppföljning kommunstyrelsens verksamhet 2019

Sammanfattning av ärendet

Enligt det reglemente för intern kontroll som kommunfullmäktige antagit har varje nämnd skyldighet att löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhetsområde. Varje nämnd ska varje år upprätta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen inom nämndens verksamhetsområde Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 28 augusti 2019 att granska följande områden: Fördelning av arbetsmiljöuppgifter Personuppgifter i e-post Uppföljning av avtalsvillkor Momshantering Uppföljning av föregående års intern kontroll

Beslutsunderlag

Internkontroll kommunstyrelsen sammanställning 2019 daterad 28 november 2019
Tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till kommunchefen att åtgärda de brister som framkommit vid granskningen, och

att i övrigt godkänna rapporten

Beslutet skickas till

Kommunchef, HR-chef och kanslichef

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 281

KS 2019/0783-942

Bild- och symbolpolicy

Sammanfattning av ärendet

Karolina Tisell, centerpartiet, har lämnat in en motion om policy för bilder och symboler i kommunens förvaltningar. Motionären vill att kommunfullmäktige beslutar att en policy för användning av bilder och symboler ska tas fram alternativt att ett fördjupat avsnitt om användning av bilder och symboler läggs till något annat lämpligt dokument. Vid kommunfullmäktiges behandling av svar på motionen den 18 februari 2019 beslutade kommunfullmäktige att uppdra till kommunchefen att ta fram ett förslag till policy för användning av bilder och symboler. Förslag till policy för användning av bilder och symboler har tagits fram.

Beslutsunderlag

Bildpolicy
Tjänsteskrivelse daterad 3 december 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa förslaget till bild- och symbolpolicy

Beslutet skickas till

Kommunchefen

Tanums kommuns bild- och symbolpolicy

Riktlinjer och råd
2019-10-01

Bildpolicy för Tanums kommun

Syftet med bildpolicyn är att ge den visuella kommunikationen en enhetlighet som stärker kommunens profil och förtydligar bilden av Tanum. Ett enhetligt och konsekvent grafiskt uttryck och bild- /formspråk signalerar stabilitet och professionalitet, och skapar trygghet bland medborgare, näringsliv och andra intressenter. Policyn är ett tillägg till kommunens grafiska manual. Den ger riktlinjer för hur bilder och grafiska element ska användas i vår kommunikation, både stillbilder, symboler och rörliga bilder. Bildpolicyn gäller såväl internt som externt producerat, samt tryckt och digitalt material.

Varför en bildpolicy?

Bilder, symboler, foton, illustrationer och grafiska element (nedan benämnd bild) är en mycket viktig del av kommunens kommunikation. Idag är vi allt fler anställda som jobbar med visuell kommunikation på olika sätt, t.ex. genom kommunens hemsida, sociala medier, trycksaker och annat informationsmaterial. Det kan vara allt från att kommunicera viktig allmännyttig information till att locka till inflyttning eller nya medarbetare.

När vi själva tar fram eller beställer nya bilder för Tanums kommun och våra verksamheter, används denna bildpolicy som ett hjälpmedel. Både för att söka bilder vid köp av bildbyrå* och för att fotografen, illustratören eller filmskaparen ska veta på vilket sätt nytt material ska tas fram. De bilder som publiceras får inte väcka anstöt, vara kränkande eller diskriminerande. De får inte heller uppmana till olaglig handling. Bedömning görs av varje enskild medarbetare som publicerar, uppstår tvivel, ta kontakt med kommunikationsansvariga.

*Enligt avtal 2019 MostPhotos (www.mostphotos.com)

Om bilderna

Bilden är oftast det första en betraktare ser, oavsett om det är en annons, broschyr eller en webbsida. Den väcker intresset och lusten att läsa en viss artikel eller annons. Därför är bilden ett av våra viktigaste verktyg för kommunikation. Ett bra bildval som utgår från vår profil och varumärkesplattform ger en bättre respons hos betraktaren. Genom en konsekvent och medveten bildanvändning skapar vi identitet och igenkänning.

Bilder är starka bärare av värderingar och bygger på känslor. En bild som känns äkta förstärker textens trovärdighet.

Våra ledord

Bilder visar nutiden men också framtiden, de är starka bärare av värderingar och bygger på känslor. Väl valda bilder förtydligar den önskade bilden av Tanum. Till hjälp använder vi oss av våra ledord. Tonaliteten och värderingarna vi ska sträva efter att bilderna signalerar är:

FÖRTROENDE – bilden ska visa att vi ger och får förtroende genom att ta ansvar, visa respekt och omtanke om varandra i våra verksamheter.

ANSVAR – bilden ska visa att vi har ett ansvarskännande för att skapa bästa möjliga och hållbara verksamhet och relationer för alla människor som vistas i kommunen.

RESPEKT – bilden ska inge respekt och förtroende för kommunen, det är en förutsättning för att nå verksamhetens mål.

OMTANKE – bilden ska visa att kommunen visar omtanke, att vi får människor att trivas och må bra vilket skapar goda relationer.

Bildspråk

Vår externa kommunikation bygger på att stärka uppfattningen och förmedla en känsla av Tanums kommun som en attraktiv kommun att leva, bo och verka i. Till exempel är en av kommunens styrkor en levande landsbygd, med små blomstrande samhällen och ett starkt entreprenörskap. De bilder vi använder ska förmedla och förstärka detta och andas gemenskap, glädje, medvetande, aktivitet, kännas äkta och visa på kontraster och spännvidd i motiven. Tanum är en öppen och inbjudande kommun med kontraster; nytt - traditioner, skärgård - skog, samhälle - landsbygd.

Jämställdhet- och jämlikhetsperspektiv

Vi ska välja motiv så att alla människor inkluderas och kan identifiera sig med personerna i bilderna. Alla människor, oavsett kön, könsidentitet, hudfärg, religion, funktionsförmåga, sexuell läggning och ålder ska känna att Tanums kommun har identifierat dem som en viktig del av vår gemenskap.

Vid val av bilder och motiv behövs ett kritiskt förhållningssätt, gällande vad bilderna förmedlar för budskap om genus och normer. Det handlar inte bara om vilken typ av personer som figurerar på bilderna, utan även vad de gör och i vilket sammanhang de avbildas. En klassisk traditionell bild är t.ex. en flicka som kramar en docka eller en pojke aktivt klättrandes i ett träd. Ofta får personer som inte tillhör normen i samhället bara finnas med just som representanter för sin grupp. Konsten är att inkludera utan att markera. Att låta vem som helst få representera människan i vilket sammanhang som helst. Bilder med detta perspektiv främjar inte automatiskt jämställdhet och jämlikhet, utan upplevelsen beror på vilka bilder som används var och i vilket sammanhang. Det här betyder inte att vi ska sluta använda traditionella bilder. Det behövs både traditionella bilder och de som utmanar stereotypa syner för att alla ska känna sig inkluderade.

Bildtyper

När en bild används i vår kommunikation ska den alltid ha en relevant koppling till texten och inte användas endast som dekoration eller utfyllnad.

Profilbilder

Det är bilder som används främst i marknadsföring och ska stärka Tanums kommuns varumärke och profil, visioner och värden som kommunen vill stå för. Det kan vara karakteristiska motiv från kommunen och bilder som speglar och visar bredden i kommunens verksamhet. Det kan vara både inomhus- och utomhusbilder från olika verksamheter, t.ex. studerande vid Campus Futura eller anställda i arbete. Bilder som visar glada aktiva människor som gör saker, tagna i Tanums geografiska upptagningsområde.



Översiktsbilder

Det är bilder som används när en förvaltning exempelvis vill visa sina lokaler på kommunens hemsida. Då används översiktsbilder med långt skärpedjup för att visa helhet och sammanhang, d.v.s. med skärpa rakt igenom hela bilden, ändå från förgrunden till bakgrunden för att framhäva hela vyn.



Detaljbilder

Det är bilder som används för att förstärka budskapet i texten och i samband med övriga bilder. Detaljbilderna bör vara fotograferade med kort skärpedjup för att skapa en stämning och känsla i bilden, d.v.s. bilder som har en oskarp bakgrund och detaljerna i fokus.



Illustrationer och symboler

Tanums kommun ska alltid i första hand använda fotografiska bilder, men ibland passar det bättre med en illustration eller symbol. Var då konsekvent, använd t.ex. inte ClipArt-bilder utan illustrationer som andas kommunens bildspråk, kärnvärden och som är enhetliga.



Lagar och regler

Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) kan kommunen publicera bilder över stadsmiljöer, evenemang och liknande utan att inhämta tillstånd från de personer som eventuellt syns på bilderna. Kravet är dock att bilderna aldrig får upplevas kränkande på något sätt. Kommunen som arbetsgivare kan utan tillstånd även publicera bilder på medarbetare om det anses föreligga ett tungt vägande behov för detta.

Men i Tanums kommun har vi istället ett förhållningssätt som innebär att vi alltid berättar för människor vi fotar vad bilden ska användas till. Personen ska ge sitt skriftliga medgivande till att bilden får användas på detta sätt.

Särskild försiktighet gäller då det är barn som fotas. I det fallet måste en målsman ge sitt tillstånd till att bilden får tas och användas. Om bilden ska användas i kombination med andra personuppgifter kopplade till den som fotas måste personen ge ett skriftligt tillstånd till detta. Så är fallet exempelvis för vårt förtroendemannaregister.

För att underlätta insamlandet av medgivande använd blanketten *Samtycke för behandling av personuppgifter till hemsida, informationstidning och sociala medier* som finns på kommunens intranät.

Bilder och upphovsrätt

Enligt lagen om upphovsrätt till konstnärliga och litterära verk har en upphovsman rättsligt skydd till sin bild. Med bild menas olika typer av bilder, som till exempel fotografier, teckningar, illustrationer, konstverk och collage. Upphovsrättslagens regler gäller för såväl analog som digital användning.

Grundregeln är att vi ska avtala om att friköpa alla bilder och övrig media. Det vill säga att de kan användas på det sätt vi önskar i våra egna kanaler, utan tidsbegränsning och med rätt att

beskära och retuschera fotografiet. Det ska även ingå rätt att använda bilder och media i de sammanhang där Tanums kommun lyfts i andra kanaler, exempelvis i en tidningsannons eller artiklar på webben.

Om du som anställd tar bilden i arbetet tillhör själva bilden arbetsgivaren. Bilden är då fri för arbetsgivaren att använda men inte att sälja vidare utan ditt tillstånd.

Rekommendation för vidare läsning

Tanums kommuns grafiska manual:

https://www.tanum.se/download/18.58e914a013a0d49788a722/1445607707485/Grafisk_manual_080414.pdf

Tanums kommuns integritetspolicy:

<https://www.tanum.se/kommunpolitik/planerochstyrdokument/policysplanerochprogram/bestamelser/integritetspolicy.4.7915ca621636dffb6763ad94.html>

KS § 282

KS 2019/0169-990

Vänortssamverkan med Cancale kommun i norra Bretagne, Frankrike

Sammanfattning av ärendet

Cancale kommun ligger i Bretagne i västra Frankrike. Och är centrum för Frankrikes ostronproduktion. I kommunens närhet finns världsarvet Mont Saint-Michel. En av de viktigaste näringarna i Cancale är besöksnäringen. Representanter för Cancale besökte Tanum och Grebbestad i samband med Nordiska mästerskapen i ostronöppning i början av maj. I början av oktober 2019 besökte representanter för Tanums kommun Cancale för att diskutera förutsättningarna för en framtida samverkan mellan Cancale och Tanums kommuner.

Några av de frågeställningar som ligger grund för en framtida samverkan är:

- Hur tryggar man en hållbar utveckling för kommunen på grundval av de lokala produkternas kvalitet samtidigt som man erbjuder utveckling och aktiviteter för invånare och företag i kommunerna
- Utveckling av turism kopplad till ostronproduktion samtidigt som hänsyn tas till miljön.
- Utveckling av de ekonomiska och organisatoriska villkoren för ostronproduktionen.
- Utveckling av besöksnäring och kultur utifrån de världsarv som finns i kommunerna Ett förslag till ett vänortsavtal har framarbetats.

Beslutsunderlag

Förslag till vänortsavtal
Tjänsteskrivelse daterad 3 december 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslaget till vänortsavtal mellan Cancale kommun och Tanums kommun

Beslutet skickas till

Cancale
Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 283

KS 2019/0778-200

Rekrytering av teknisk chef

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen för tekniska förvaltningen Per-Olof Johansson slutar sin anställning våren 2020 och en ny förvaltningschef ska anställas. Rekryteringsprocessen har lett fram till att en kandidat är klar för anställning. I rekryteringsprocessen har politiker, tjänstemän och fackliga företrädare varit delaktiga. En förhandling enligt MBL § 11 har genomförts och de fackliga organisationerna hade inget att erinra mot förslaget att anställas xxx som förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen. Ärendet behandlades i den kommungemensamma samverkansgruppen den 28 november 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 3 december 2019
Protokoll från den kommungemensamma samverkansgruppen 28 november 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anställa xxxxxx som teknisk chef

Beslutet skickas till

Personalavdelningen
Den anställde
Tekniska förvaltningen

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 284

KS 2019/0312-910

Svar på motion från Socialdemokraterna (S) ang förenklingar att anlägga vatten och avlopp i Tanums kommun

Sammanfattning av ärendet

Ronny Larsson (S) har lämnat in en motion angående förenklingar att anlägga av vatten och avlopp i kommunen. I motionen föreslår Ronny Larsson att en översyn och revidering av nu gällande VA-policy görs. Kommunfullmäktige beslutade den 29 april 2019, § 56 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen beslutade att överlämna motionen till kommunchefen för beredning. Nu gällande VA-policy blev antagen av kommunfullmäktige den 27 mars 2017 och bör aktualitetsförklaras en gång per mandatperiod. Initiativ till detta tas i kommunstyrelsen. Policyn ska vara vägledande vid alla kommunala VA-frågor. I VA-policyn anges att det ska finnas en VA-grupp, bestående av presidierna i tekniska nämnden och miljö- och byggnadsnämnden som har till uppgift att föra dialog i nämndsövergripande VA-frågor.

Beslutsunderlag

Motion från Ronny Larsson
Tjänsteskrivelse daterad 3 december 2019

Yrkanden

Louise Thunström (S) föreslår att motionen ska anses bifallen istället för besvarad.

Benny Svensson (L), Roger Wallentin(C) föreslår bifall till beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordförande frågar på beredningsförslaget och Louise Thunströms förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att nuvarande VA-policy avskaffas, vilket innebär att VA-gruppen upphör,
och

att motionen därmed anses besvarad

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

Reservationer

Louise Thunström (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Beslutet skickas till

Motionären
Tekniska nämnden
Miljö- och byggnadsnämnden
VA-gruppen
Till akten om VA-policy

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 285

KS 2019/0131-903

Behörighet att teckna kommunens bank- och plusgirokonto

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 19 juni 2019, § 168 att medge Malin Gabrielsen, Marina Robertsson, Viktoria Dahlborg, Sandra Morin, Angelica Alfredsson eller Viktoria Kemborn med kontrasignation av någon av Ulf Ericsson, Joakim Ottosson, Sofia Waldner, Rebecca Lindberg eller Egil Glimmer, rätt att teckna kommunens bankkonto, bankgiro och plusgiro.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 1 november 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medge Malin Gabrielsen, Marina Robertsson, Viktoria Dahlborg eller Angelica Alfredsson med kontrasignation av någon av Ulf Ericsson, Joakim Ottosson, Sofia Waldner, Rebecca Lindberg, Sandra Morin eller Paula Kellett, rätt att teckna kommunens bankkonto, bankgiro och plusgiro, samt att kommunstyrelsens beslut från den 19 juni 2019, § 168 härigenom upphör att gälla

Beslutet skickas till

Ekonomikontoret Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 286

KS 2018/0109-664

Svar på medborgarförslag om ny konsthall i Grebbestad

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag som innebär att del av den gamla brandstationen blir en konsthall har skickats in till kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 mars 2018, § 26 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 30 maj 2018 att överlämna medborgarförslaget till ekonomi- och utvecklingskontoret för beredning och förslag till beslut.

Vid kommunstyrelsens behandling av förslaget till svar på medborgarförslaget den 29 maj 2019 beslutade kommunstyrelsen att återremittera ärendet till kommunchefen för ytterligare beredning.

Barn- och utbildningsförvaltningen har genom kultur- och fritidschef Birgitta Sparre inkommit med yttrande den 14 april 2019 i vilket man ställer sig positiv till medborgarförslaget.

Drift av en konsthall innebär ett ekonomiskt åtagande. Ett eventuellt ekonomiskt stöd från kommunen behöver inrymmas i barn- och utbildningsnämndens budget.

Den gamla brandstationen (Skärgårdshuset) innehåller flera olika lokaler, i bottenplanet hyr bland annat Grebbestads samhällsförening och Ostronakademin lokaler. I de ytor som Grebbestads samhällsförening disponerar finns ”Grebbestads infocenter” med Grebbestads Turistbyrå och en fiskeutställning samt ett kontor som Grebbestads samhällsförening hyr ut i andra hand. I övre plan finns en samlingslokal och Tanums Turists kontorslokaler. För närvarande finns inga lediga lokaler i Skärgårdshuset.

Om det uppstår lediga lokaler i Skärgårdshuset bör det utredas om dessa ytor är lämpliga ytor som konsthall och hur finansiering av en eventuell konsthall ska ske.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 3 december 2019
Medborgarförslag

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse medborgarförslaget besvarat

Beslutet skickas till

Förslagsställaren
Akten

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 287

KS 2015/0329-313

Återkallande av planbesked för Tanum Kuseröd 1:111

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 28 augusti 2019 att bevilja planbesked för Kuseröd 1:111 med flera fastigheter. Planbeskedet avser planläggning för verksamheter (hotell, restaurang, dykcenter och medicinsk mottagning) och bostäder och görs för att pröva möjligheten att ändra användningssättet samt utöka byggrätten jämfört med gällande detaljplan. Kommunen förslås besluta att inleda arbete med ett planprogram för Grönemad strandområde i vilket fastigheterna Kuseröd 1:111 med flera ingår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 3 december 2019 Kommunstyrelsen beslut 28 augusti 2019, § 105

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ändra kommunstyrelsens beslut den 28 augusti 2019 § 205 till att inte medge planbesked

Beslutet skickas till

Sökande
Planavdelningen
Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 288

KS 2019/0779-314

Planprogram Grönemad strandområde

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har beviljat flera planbesked för att pröva utveckling av verksamheter och bostäder i Grönemad och kommunstyrelsen har även tagit emot önskemål från verksamheter om att få använda kommunägd mark. Kommunchefen har efterfrågat vilka möjligheter det finns att i ett planprogram studera de samlade behoven av utveckling samt karaktären kring strandområdet i Grönemad och vilka förutsättningarna för ett sådant planprogram är. Miljö- och byggnadsförvaltningens bedömning är att det finns skäl att upprätta ett planprogram för att i ett större sammanhang studera strandområdet i Grönemad. Miljö- och byggnadsförvaltningens bedömning är att nedanstående frågor behöver studeras i planprogrammet: Omprövning av ställningstagande i den fördjupade översiktsplanen för Grebbestad Allmänna intressen (områdets karaktär och användning, badplats, utveckling av besöksnäring, strandpromenad, hamn) Enskilda intressen (utvidgning av Everts sjöbod, större kiosk, användning av bebyggda områden norr om badstranden, enskilda verksamheter som påtalat behov av mark) Upphävande av strandskydd Huvudmannaskap för allmänna platser Parkeringsbehov och samordning Områdets fastighetsrättsliga disposition

Beslutsunderlag

Yttrande från planavdelningen
Tjänsteskrivelse daterad 3 december 2019

Yrkanden

Louise Thunström (S) föreslår avslag till beredningsförslaget.
Hans Schub (M), Roger Wallentin (), Benny Svensson (L) föreslår bifall till beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på framlagda förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att upprätta ett planprogram för Grönemad strandområde

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 289

KS 2019/0476-314

Planlistan med detaljplaner och översiktsplaner

Sammanfattning av ärendet

Två gånger om året tar kommunstyrelsen ställning till vilka detaljplaner som ska vara pågående. Det sker i juni respektive december efter beredning av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Nuvarande planarbete

- Fem översiktliga planer
- Två planprogram till detaljplan
- 32 detaljplaner är pågående
- 26 detaljplaner är inte pågående

Bedömning

Sedan kommunstyrelsen godkände planlistan i juni 2019 har:

- detaljplanen för Tanums-Rörvik 1:56 antagits
- två planavtal tecknats

I bilagt förslag till planlista föreslås följande förändringar:

- Detaljplanerna för Fjällbacka 176:124, 189:47 m.fl. och Tanums-Gissleröd 1:9 m.fl. Svinnäsvägen föreslås som pågående.
- Detaljplanerna för Svinnäs, Busshållplats vid Hamburgsunds skola, Ulmekärr 1:3, Kuseröd 1:2, Everts sjöbod och Kuseröd 1:153, kiosk i Grönemad föreslås som ej pågående.

Totalt kommer planlistan att omfatta fem översiktliga planer, två planprogram till detaljplan, 29 pågående detaljplaner och 30 ej pågående detaljplaner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från planchefen daterad 2 december 2019

Förslag till planlista

Tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019

Yrkanden

Louise Thunström (S) föreslår att Ertseröd 1:7 utgår från planlistan 1 januari 2020 till och med 30 juni 2020.

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

Roger Wallentin (C), Hans Schub (M) Benny Svensson (L) föreslår bifall till beredningsförslaget

Beslutsgång

Ordförande frågar på framlagda förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att detaljplanen för Ertseröd 1:7 blir pågående när planavtal har tecknats att godkänna planlistan för perioden 1 januari 2020 till och med den 30 juni 2020

Reservationer

Louise Thunström (S) reserverar sig mot förslaget till förmån för eget förslag, **bilaga**.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnadsnämnden
Akten

KS § 290

KS 2019/0710-313

Planbesked för del av Ertseröd 1:7

Sammanfattning av ärendet

En ansökan om planbesked för del av Ertseröd 1:7 har lämnats in. Ansökan avser planläggning för ett trettiotal byggnader med cirka 200 bäddar, entrébyggnad, parkering, toppstuga och tillfartsväg på berget vid Grebbestads södra entré.

Ansökan om planbesked görs för att pröva möjligheten att ta marken i anspråk för bebyggelse för turiständamål. Området består av en bergsplata med berg i dagen samt lägre växtlighet. Det finns ett område med ädellövskog längs väg 163 vid foten av bergets nordvästra del, samt en sänka med skog som sträcker sig över bergets mitt. Det finns mindre vattensamlingar i området och en sjö i anslutning till grönområdet.

Planavdelningen har fått ansökan för synpunkter och lämnar följande yttrande: Miljö- och byggnadsförvaltningens är tveksam till om platsen är lämplig för bebyggelse enligt ansökan med hänsyn till områdets naturvärden, landskapsbild samt rekommendationerna i översiktsplan 2030. Med hänsyn till att frågor som rör trafikförsörjning och huvudmannaskap bör studeras i ett större sammanhang rekommenderas att dessa frågor studeras inom ramen för planprogrammet för Grebbestad östra. Planprogrammet kan bidra till att en planprocess blir mer effektiv då vissa frågor redan kommer att vara utredda och kan ge stöd åt ett planarbete. Ett planarbete bör därför inte påbörjas innan dessa ställningstaganden är gjorda i planprogrammet för Grebbestad östra. I planprogrammet för Grebbestad Östra ingår det område som ansökan om planbesked omfattar. I arbetet med planprogrammet hanteras övergripande frågor i ett större perspektiv, som exempelvis riksintressen, utveckling och mål, och programmet ska redovisa kommunens samlade vision av hur området ska utvecklas med fokus på långsiktig, hållbar utveckling. Planprogrammet utreder även hur olika exploateringsområden kan samverka med varandra bland annat vad gäller infrastruktur, exempelvis hur områden ska trafikeras och var anslutningar till väg 163 ska placeras.

Miljö- och byggnadsförvaltningens bedömning är att det bör vara möjligt att inom programområdet för Grebbestad östra lokalisera ett område som är möjligt att utvecklas med avseende på besöksnäring. Dock bör det noga utredas inom ramen för planprogrammet var det är lämpligt att placera bebyggelse med tanke på att det i området finns höga värden både vad gäller natur och friluftsliv samt landskapliga värden.

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

Om planbesked beviljas behöver planarbetet samordnas med pågående planprogram för Grebbestad östra eftersom flera frågor som berör detaljplanen behöver lösas i ett övergripande perspektiv. Ett planarbete bör utgå ifrån rekommendationer som finns i miljö- och byggnadsförvaltningens yttrande. Samråd har skett med berörda avdelningar inom miljö- och byggnadsförvaltningen, tekniska förvaltningen samt mark- och exploateringsavdelningen.

Beslutsunderlag

Ansökan om planbesked Tjänsteyttrande från miljö- och byggnadsförvaltningen Tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019

Yrkanden

Louise Thunström (S) föreslår avslag till beredningsförslaget.
Hans Schub (M) Benny Svensson (L) föreslår bifall till beredningsförslaget

Beslutsgång

Ordförande frågar på framlagda förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja planbesked att arbetet med detaljplanen ska utgå från miljö- och byggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, samt

att planavtal ska vara tecknat inom två år från kommunstyrelsens beslut att bevilja planbesked Ansökan bedöms avse en medelstor åtgärd i kommunens taxa för prövning av planbesked.

Beslut om att anta detaljplanen bedöms tidigast kunna tas under år 2021. Tidsplanen kan dock ändras beroende på när arbetet med detaljplanen startar, behov av eventuella utredningar och oförutsägbara händelser.

Reservationer

Louise Thunström (S) reserverar sig, **bilaga**.

Beslutet skickas till

Sökande
Planavdelningen
Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 291

KS 2019/0739-972

Folkhälsoplan och budget 2020

Sammanfattning av ärendet

Folkhälsoplan och budget tas fram varje år och föreläggs kommunstyrelsen och hälso- och sjukvårdsnämnden norra. Folkhälsorådet beslutade att godkänna folkhälsoplan och budget för 2020 vid sitt möte den 12 november.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 20 november 2019
Folkhälsoplan 2020 Budget 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna folkhälsoplan och budget för 2020.

Beslutet skickas till

Folkhälsostrategen

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 292

KS 2019/0740-950

Medborgarlöften 2020 mellan Polismyndigheten och Tanums kommun

Sammanfattning av ärendet

Medborgarlöften är en fördjupning av Polismyndighetens och Tanums kommuns samverkan i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Syftet är att tillsammans bygga förtroende, engagera och involvera medborgare i samverkan med lokalsamhällets aktörer. Årets löften bygger på den trygghetsundersökning som genomförts bland medborgarna under hösten 2019. Resultatet visade en önskan om ökad polisiär närvaro i kommunen. Trafikbrott och narkotikarelaterad brottslighet var de tydligaste problemområdena i Tanums kommun. Det framfördes även synpunkter på gatubelysning samt gång- och cykelvägar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 27 november 2019
Förslag på medborgarlöften 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förslaget om medborgarlöften för 2020 mellan Polismyndigheten och Tanums kommun.

Beslutet skickas till

Brottsförebyggande rådet i Tanum
Polismyndigheten Västra Fyrbodalen

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 293

KS 2019/0717-960

Övergripande kompetensförsörjningsplan 2019-2020

Sammanfattning av ärendet

Tanums kommun arbetar med kompetensförsörjning inom alla förvaltningar. Kompetensförsörjning är ett viktigt utvecklingsområde och ett prioriterat verksamhetsmål.

En kompetensstrategi beslutades 2018 och alla nämnder har antagit kompetensförsörjningsplaner utifrån de analyser som gjorts.

Till kompetensförsörjningsstrategin finns ett antal dokument. Dessa dokument är bilagor till kompetensförsörjningsstrategin och uppdateras med ny fakta.

En kommunövergripande kompetensförsörjningsplan, som innehåller vissa gemensamma delar i de olika planerna från förvaltningarna har sammanställts (bilaga 2). Bilaga 1 innehåller kartläggningmaterial, bilaga 2 a förtydligar åtgärder/aktiviteter och bilaga 3 beskriver personalpolitiska förmåner och villkor. Ärendet har behandlats i KSG den 28 november 2019. De fackliga företrädarna hade inget att erinra mot förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-11-25
Övergripande kompetensförsörjningsplan 2019-2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta övergripande kompetensförsörjningsplan 2019-2020

Beslutet skickas till

Förvaltningschefer
HR-specialister

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 294

KS 2019/0684-960

Kompetensförsörjningsplan för kommunstyrelsens verksamhet

Sammanfattning av ärendet

En kompetensstrategi beslutades 2018 och respektive nämnd/styrelse har arbetat fram kompetensförsörjningsplaner utifrån de analyser som gjorts. Kompetensförsörjning är ett viktigt utvecklingsområde och ett prioriterat verksamhetsmål.

Kommunledningskontoret innefattar en rad olika kompetensområden och kraven på ökad kompetens är avgörande för den framtida utvecklingen för Tanums kommun.

Till kompetensförsörjningsplanen finns även bilagt en åtgärdslista som tagits fram av förvaltningen. Ärendet har behandlats i FSG den 31 oktober 2019. De fackliga företrädarna hade inget att erinra mot förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-11-06
Kommunledningskontorets kompetensförsörjningsplan 2019-2020.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta kompetensförsörjningsplan för kommunledningskontoret 2019-2020

Beslutet skickas till

Kommunchef
HR-chef

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 295

KS 2019/0680-975

Arbetsmiljöpolicy

Sammanfattning av ärendet

En arbetsmiljöpolicy har arbetats fram av personalkontoret. Målsättningen för arbetsmiljöarbetet i Tanums kommun är att skapa en trygg och säker arbetsmiljö där ingen ska drabbas av ohälsa eller komma till skada på grund av arbetet. Arbetsmiljöpolicyen ingår som en viktig utgångspunkt i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Arbetsmiljöpolicyen har varit föremål för dialog och beslut i den Kommungemensamma samverkansgruppen. De fackliga organisationerna ställer sig bakom förslaget till arbetsmiljöpolicy.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-11-06
Arbetsmiljöpolicy

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Arbetsmiljöpolicy

Beslutet skickas till

Förvaltningschefer
HR-specialister

KS § 296

KS 2019/0724-812

Reviderad taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagen inför 2020

Sammanfattning av ärendet

Den 14 december 2019 träder EU:s nya kontrollförordning (EU) 2017/625 i kraft. Den nya kontrollförordningen innebär att ändringar kommer att genomföras i flera svenska förordningar för att den nya kontrollförordningen ska kunna tillämpas från den 14 december 2019. Miljö- och byggnadsnämndens livsmedelskontroll utgår i dagsläget från en taxa antagen av kommunfullmäktige 2011-11-04. Grunden för nuvarande taxa är i dag kontrollförordning (EG) 882/2004 och den svenska regleringen som finns i livsmedelslagen (2006:804), livsmedelsförordningen (2006:813) och förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter.

För att kommunen ska ha möjlighet att ta betalt för livsmedelskontrollen efter årsskiftet behöver taxebestämmelserna anpassas till den nya förordningen. Till exempel behöver hänvisningar till den nu gällande kontrollförordningen (EG) 882/2004 ändras och anpassas till den nya kontrollförordningen före årsskiftet. I tidigare taxa har miljö- och byggnadsnämnden haft möjlighet att göra en årlig indexuppräknings av timtaxan för varje år för att handläggningskostnaden per timme ska följa kostnadsutveckling. Enligt nuvarande taxa görs uppräknings från AKI (arbetsmarknadsindex) och KPI (konsumentprisindex). SKR har tagit fram ett prisindex för kommunal verksamhet, PKV (prisindex för kommunal verksamhet) som är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnaderna för löne- och prisutvecklingen i fasta löner och priser. I nuvarande förslag föreslås därför också en övergång till PKV vilket bättre motsvarar en kostnadsutveckling för kommunal verksamhet. Miljö- och byggnadsnämnden beslutade den 29 oktober 2019, § 275 att godkänna förslag till taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagen, att föreslå kommunfullmäktige att anta taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagen, samt att föreslå kommunfullmäktige att taxan ska träda ikraft (vid tidpunkten för kommunfullmäktiges antagande av taxan

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnadsnämndens beslut den 29 oktober 2019, § 275
Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagen
Tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att anta taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagen

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnadsnämnden

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 297

KS 2019/0661-820

Reviderad taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område inför 2020

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område fastställdes av kommunfullmäktige 2012-12-17, med revidering 2015-10-19. Sedan den nu gällande taxan togs fram har omfattande ändringar skett i lagstiftningen, vilket innebär att taxan behöver uppdateras för att stämma överens med nuvarande regelverk. Miljöprövningsförordningen (2013:251), med ändringar, och industriutsläppsförordningen (2013:250) har tillkommit. Ändringar har även skett i förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (FAPT). Aktuellt taxeförslag utgår från en ny taxemodell för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framtagen av Sveriges kommuner och regioner (SKR).

SKR:s syfte med den nya modellen är att miljöbalkstaxan ska vara enklare att förstå och bidra till större jämförbarhet och rättssäkerhet mellan olika myndigheter. Den nya taxemodellen är behovsstyrd vilket innebär att kommunen tydligt kan koppla sitt resursbehov till taxan, utifrån gjord behovsutredning och tillsynsplan samt gjorda prioriteringar. Den är även utformad så att mindre verksamheter i större utsträckning får efterhandsdebitering enligt SKRL:s förslag.

Taxan består av följande delar: Taxebestämmelser för miljöbalkens område (tillämpas på taxebilaga 1:3) Taxebilaga 1 Avgifter för prövning och viss tillsyn inom miljöbalkens område Taxebilaga 2 Fasta årliga avgifter för återkommande tillsyn inom miljöbalkens område Taxebilaga 3 Timavgifter för tillsyn, ej anmälningspliktiga verksamheter inom miljöbalkens område.

När miljö- och byggnadsnämnden den 29 september 2019, § 217, föreslog kommunfullmäktige besluta om en ny taxekonstruktion var utredningen om timtaxan för 2020 inte färdig.

Utredningen om timtaxan för 2020 är nu färdig och miljö- och byggnadsnämnden beslutade den 29 oktober 2019, § 274, bland annat att föreslå kommunfullmäktige att anta en timavgift på 1002 kronor per timme. Kommunfullmäktige har nu att behandla dels den reviderade taxekonstruktionen och dels den nya timtaxan för 2020.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnadsnämndens beslut den 24 september 2019, § 217 med bilagor

Miljö- och byggnadsnämndens beslut den 29 oktober, § 274

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

Tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att anta taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalkens regelverk, och

att anta en timavgift på 1002 kronor per timme för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnadsnämnden

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 298

KS 2019/0483-560

Svar på medborgarförslag om att det på Resö saknas lekplats, soptunnor på badplatserna, fler offentliga toaletter på badplatserna och parkbänkar

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag om att det på Resö saknas lekplats, soptunnor på badplatserna, fler offentliga toaletter på badplatserna och parkbänkar har lämnats in till Tanums kommun. Kommunfullmäktige beslutade den 16 september 2019, § 94, att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 oktober 2019, § 236, att överlämna medborgarförslaget till tekniska nämnden för yttrande.

Tekniska nämnden har nu behandlat ärendet på sitt möte den 21 november 2019, § 137. Av protokollet framgår att det är möjligt att anlägga en mindre lekplats där. Det är även möjligt att placera ett sopkärl, bord och bänkar i anslutning till lekplatsen. Vid badplatsen Oljeskär kan ett sopkärl placeras ut i anslutningen till toaletten. Det är också möjligt att placera ut ett sopkärl vid Hamneholmen. När det gäller toalettfrågan anser tekniska nämnden att det får tas ett helhetsgrepp och att det skapas ett ekonomiskt utrymme för att komma bort från hanteringen med latrinkärl om inte annat så för personalens arbetsmiljö. Parkavdelningens personal kan bygga parkbänkar under vintern för utplacering på Oljeskär samt Hamneholmen.

Badplatserna Valbostrand och Gårdvik är inte utpekade som kommunala badplatser, och det borde därför inte vara aktuellt med kommunal utrustning på dessa. Det finns inga vandringsleder eller stigar som ligger på kommunal mark eller som sköts av kommunens parkavdelning, och ska det placeras ut bänkar utmed dessa måste ett avtal skrivas med markägaren.

Tekniska nämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta tillstyrka förslaget gällande utbyggnad av en mindre lekplats vid fotbollsplanen på Resö samt utplacering av sopkärl och bänkar vid fotbollsplanen och vid Oljeskär, samt att frågan om toaletter vid våra badplatser lyfts i budgetdiskussionen 2021.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Tekniska nämndens beslut den 21 november 2019, § 137

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

Tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att bifalla förslaget gällande utbyggnad av en mindre lekplats vid
fotbollsplanen på Resö samt utplacering av sopkärl och bänkar vid
fotbollsplanen och vid Oljeskär, samt

att frågan om toaletter vid våra badplatser lyfts i budgetdiskussionen 2021.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Tekniska nämnden

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 299

KS 2019/0481-580

Svar på motion från Lars Olrog (C) om långsiktiga lösningar för hantering av reningsverksslam-beredning

Sammanfattning av ärendet

Lars Olrog (C) har lämnat in en motion om långsiktiga lösningar för hantering av reningsverksslam. Motionären föreslår genom motionen att Tanums kommun snarast upprättar en genomförandeplan för steg 2 i linje med Rambos slutrapport för projektet ”Slam från kommunala reningsverk – behandling/avsättning efter 2017”. Genomförandeplanen ska, förutom det praktiska genomförandet, innefatta tidsram, ekonomiska beräkningar och samarbetspartners. Olika alternativ ska presenteras beroende på samarbetspartners och om samarbetet med Preem och/eller Uddevalla Energi kan genomföras eller inte. Genomförandeplanen ska presenteras för kommunfullmäktige före årsskiftet 2019/2020.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2019, § 78, att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen beslutade den 28 augusti, § 211, att överlämna motionen till tekniska nämnden för beredning och förslag till beslut. Tekniska nämnden beslutade den 21 november 2019, § 133, att tekniska förvaltningen får i uppdrag att anordna ett utbildningstillfälle i ämnet för politiker i Tanums kommun, samt att föreslå att kommunstyrelsen lämnar ett förslag till Fyrbodals kommunalförbund som innebär att de gör en intresseförfrågan till medlemskommunerna. Om det är tillräckligt många intresserade tillsätts en projektjänst som finansieras av deltagarkommunerna, för att arbeta vidare med projektet.

Beslutsunderlag

Motion daterad 3 juni 2019

Slutrapport ”Slam från kommunala reningsverk, behandling/avsättning efter 2017” från Rambo

Tekniska nämndens protokoll den 21 november 2019, § 133

Tjänsteskrivelse 2 december 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

att uppdra åt kommunstyrelsen att lämna ett förslag till Fyrbodals kommunalförbund som innebär att de gör en intresseförfrågan till medlemskommunerna. Om det är tillräckligt många intresserade tillsätts en projektjänst som finansieras av deltagarkommunerna, för att arbeta vidare med projektet, och

att motionen därmed anses besvarad

Beslutet skickas till

Motionären Kommunstyrelsen

KS § 300

KS 2019/0731-980

Allmänna lokala ordningsföreskrifter

Sammanfattning av ärendet

Tekniska nämnden har tagit fram förslag på nya allmänna ordningsföreskrifter för Tanums kommun. De nu gällande reglerna antogs 2011. Det nya förslaget är skickat till nämnderna och kommunstyrelsen på remiss. Förslaget innehåller ändringar fyrverkerier, raketer och ballonguppsläpp på offentlig plats samt att tomgångskörning är tillåten max en minut. Dessutom utökas områdena där det är förbjudet med alkoholförtäring och ambulerande försäljning till all offentlig plats i kommunen.

Beslutsunderlag

Förslag till nya allmänna lokala ordningsföreskrifter
Kanslichefens tjänsteskrivelse den 27 november 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna följande yttrande:

Kommunstyrelsen ställer sig bakom de ändringar i de allmänna ordningsföreskrifterna tekniska nämnden föreslår. Kommunstyrelsen önskar att även användning av konfettikanoner och liknande inte ska vara tillåtet på offentliga platser då användning av detta leder till utsläpp av plast i naturen. Med anledning av den nya lagen om rökning önskar kommunstyrelsen att tekniska nämnden undersöker möjligheterna att komplettera ordningsföreskrifterna med en skrivning angående rökning.

Beslutet skickas till

Tekniska nämnden

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 301

KS 2019/0748-163

Plan för hantering av extraordinära händelser och samhällsstörningar för Tanums kommun 2020-2022

Sammanfattning av ärendet

Kommunens plan för hantering av extraordinära händelser ska uppdateras varje mandatperiod. Förslag till plan ger inga detaljerade anvisningar för hur verksamheterna ska bedrivas vid extraordinära händelser utan ger de övergripande riktlinjerna. Planen kan användas även vid samhällsstörningar och utgår från fyra olika krisberedskapsnivåer samt beskriver kommunens övergripande organisation för krisledning. Planen utgår från de grundläggande principer som finns inom svensk krishantering; ansvarsprincipen, närhetsprincipen och likhetsprincipen. Planen ska antas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Plan för hantering av extraordinära händelser och samhällsstörningar för Tanums kommun 2019 – 2022
Kanslichefens tjänsteskrivelse daterad den 19 november 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta plan för hantering av extraordinära händelser och samhällsstörningar för Tanums kommun 2020 - 2022

Beslutet skickas till

Kommunchefen
Säkerhetssamordnaren
Nämnder och bolag

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 302

KS 2019/0666-945

Arkivmyndighetens regler för arkivvård i Tanums kommun

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2019-11-25 fastställt riktlinjer för hantering av arkiv i Tanums kommun. Kommunstyrelsens är kommunens arkivmyndighet med möjlighet att ta fram regler för hur hanteringen av arkiv ska fungera i praktiken i kommunens nämnder och bolag. Kommunkansliet har tagit fram förslag till regler för arkivvård i Tanums kommun. Reglerna är anpassade även för digital arkiveringen, så kallat e-arkiv.

Beslutsunderlag

Arkivmyndighetens regler för arkivvård i Tanums kommun
Kanslichefens tjänsteskrivelse 2019-10-03

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta regler för arkivvård i Tanums kommun

Beslutet skickas till

Kommunkansliet
Nämnder och bolag

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 303

KS 2019/0782-101

Översyn av oppositionsrådets uppdrag

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2017-11-27 § 131 i samband med en översyn av kommunens nämnds- och förvaltningsorganisation om innehållet i oppositionsrådets uppdrag. Där framgår: Oppositionsrådet ska ägnas sin arbetstid som oppositionsråd åt uppdrag för kommunen Uppdraget som oppositionsråd ska prioriteras och vid behov ska samråd om prioritering ske med kommunstyrelsens ordförande Kommunstyrelsen beslutar om hur oppositionsrådet ska finnas tillgänglig för allmänheten I uppdraget ingår att hålla samtliga oppositionspartier informerade Uppdragets omfattning är lika med 60% av heltid Det finns dessutom regler i arvodesreglementet om vad som ingår i ersättningen för förtroendevalda med årsarvode, exempelvis hur förvaltningens arbete ska följas samt tillgänglighet för medborgare och andra intressenter. Det har framkommit att det finns behov att se över oppositionsrådets uppdrag, speciellt när det gäller ansvaret att hålla samtliga oppositionspartier informerade.

Beslutsunderlag

Kanslichefens tjänsteskrivelse den 2 december 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunchefen att se över uppdraget för oppositionsrådet att översynen ska presenteras på kommunstyrelsens sammanträde den 29 januari 2020.

Beslutet skickas till

Kommunchefen

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 304

KS 2019/0067-941

Meddelanden till kommunstyrelsen 2019

Sammanfattning av ärendet

Protokoll Nr 22-24 Övrigt Nr 20-23

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara meddelandena anmälda

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 305

KS 2019/0066-941

Anmälan av delegationsbeslut 2019

Sammanfattning av ärendet

Kommunkansli, personalkontor, ekonomi- och utvecklingskontor
Avtal Nr 82-89
Serveringstillstånd Nr 31-32
Räddningstjänsten Nr 192-206

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara delegationsbesluten anmälda

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 306

KS 2019/0429-900

Anmälan av personalutskottets beslut 2019

Sammanfattning av ärendet

Personalutskottets protokoll, § 13 från 13 november anmäls.

Beslutsunderlag

Personalutskottets beslut § 13, 20191113

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara beslutet anmält

Beslutet skickas till

Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 307

KS 2019/0780-900

Anmälan av arbetsutskottets beslut 2019

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut den 14 november 2019, § 1

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga anmälan till handlingarna

Beslutet skickas till

Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 308

KS 2019/0025-176

Information från räddningstjänstutskottet

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen får information från räddningstjänstutskottet, bland annat genom minnesanteckningar från utskottets sammanträde den 28 november 2019.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 309

Information från folkhälsorådet

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen får information från folkhälsorådet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 310

Information från brottsförebyggande rådet

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen får information från brottsförebyggande rådet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 311

Information från samordningsförbundet väst

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen får information från samordningsförbundet väst.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-12-11

KS § 312

Information från Fyrbodals kommunalförbund

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen får information från Fyrbodals kommunalförbund.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att tacka för informationen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande