

Plan mot kränkande behandling 2024 2025 för Tanum Anpassad grundskola



Innehållsförteckning

1	Planens syfte	3
2	Till dig som barn/elev	3
3	Till dig som vårdnadshavare/förälder	3
4	Ansvarsfördelning	3
5	Samverkan och delaktighet	3
6	Skollagen (2010:800)	4
7	Kränkande behandling	4
8	Utvärdering av föregående års plan mot kränkande behandling	5
8.1	Främjande arbete	6
8.2	Förebyggande arbete	6
9	Åtgärdande arbete vid kränkande behandling mellan barn/elever:	7
10	Åtgärdande arbete då personal kränker barn eller elev:	8
11	Plan över arbetet mot kränkande behandling	9



1 Planens syfte

Planen skall beskriva hur förskolan/skolan arbetar främjande för att skapa en trygg miljö och hur förskolan/skolan arbetar förebyggande genom att kartlägga och avvärja risker. Det åtgärdande arbetet inleds om något barn/elev upplever sig vara kränkt, då skall barnet/eleven och dess vårdnadshavare veta vem man skall vända sig till. Planen är också till för att rektor och personal skall ha tydliga riktlinjer för hur man skall agera vid kränkande behandling.

2 Till dig som barn/elev

Alla barn/elever på förskola och skola skall trivas, vara trygga och känna samhörighet med varandra och skolans personal det är några av de viktigaste förutsättningarna för att det ska kunna ske en god inläring. Om du upplevt dig kränkt måste du omedelbart kontakta en vuxen som du har förtroende för. Det gäller också om du ser någon annan elev som är utsatt eller utsätter andra elever.

3 Till dig som vårdnadshavare/förälder

All personal arbetar för att ditt barn skall känna trygghet i skolan. Om du trots allt misstänker att ditt eller något annat barn utsätts för kränkande behandling, kontakta förskolan/skolans personal. Misstänker du att ditt eller något annat barn kränker andra bör du som vuxen göra helt klart att du inte accepterar det och kontakta skolan.

4 Ansvarsfördelning

Huvudman har det yttersta ansvaret för att planen mot kränkande behandling upprättas, följs upp och utvärderas årligen.

Rektor ansvarar för att personalen utbildas och arbetar utefter skolans plan mot kränkande behandling. Rektor ansvarar för att planen blir känd och tillgänglig för vårdnadshavare, barn och elever.

Skolans personal har ansvar att arbeta främjande och förebyggande samt ingripa vid kränkningar, i enlighet med planen.

5 Samverkan och delaktighet

Skolan har ordningsregler som arbetats fram i klassråd och elevråd. Genom skolans regler skapas ett gemensamt förhållningssätt som blir synligt i verksamheten. Vårdnadshavare är delaktiga i framtagandet av planen genom att svara på enkäter, vara delaktiga i föräldraråd samt i elevens utvecklingssamtal. Personalen är delaktig i arbetet vid

elevuppföljningar, utvärderingar och samtal. Skolans elevhälsa är delaktiga i arbetet med planen.

6 Skollagen (2010:800)

Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling enligt 6 kap. skollagen (2010:800).

7 § Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Plan mot kränkande behandling

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan.

Förbud mot kränkande behandling

9 § Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

7 Kränkande behandling

Med kränkande behandling menas ett uppträdande som utan samband med någon diskrimineringsgrund kränker en elevs värdighet exempelvis

Fysiskt (slag, knuffar)

Verbalt (svordomar, öknamn)

Psykosocialt (utfrysning, grimaser, blickar)

Texter och bilder (teckningar, lappar, foto, meddelande på sociala medier)

Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat, det är barnet/eleven som avgör om den upplever sig kränkt eller ej.

8 Utvärdering av föregående års plan mot kränkande behandling

Utifrån analys av det arbete som genomfördes föregående läsår ser vi att vi fortfarande har utmaningar att jobba vidare med.

De är bland annat:

- det finns behov av fortsatt arbete med integration
- det finns behov av att arbeta aktivt med språkbruk
- det finns behov av fortsatt arbete med att minska fysiskt våld mellan elever

Utifrån föregående år ser vi även att vi behöver jobba med färre mål åt gången och bli bättre på att fånga upp eleverna i arbetet.

Vi kommer innevarande läsår arbeta enligt följande årshjul:



1. **Undersöka** genom trygghetsenkät som görs i början av oktober.
Klassråd samt elevråd: Delge elevrådet klassernas problematikområden
Trygghetsvandring
Utvecklingssamtal
Rapporteringar från Draft it.
2. Under oktober månad **analysera** vad vi såg.
Vad stack ut i enkäterna
Vad kommer upp på klassråden. Reflektioner från elevrådet
Vad kom upp på utvecklingssamtalen
Hur ser rapporteringen i Draft it ut
3. **Åtgärda**
Vi enas om några fåtal specifika punkter att jobba intensivt med i två månader.

4. Ny trygghetsenkät med våra specifika punkter genomförs i december. Elevråd/klassråd delger ”hur upplevs problemen nu”, Hur ser rapporteringsstatiken ut. **Uppföljning och utvärdering** genom analys av resultatet i januari. Ska vi fortsätta med åtgärderna eller är det något annat som vi behöver lägga fokus på? Ny enkät i slutet av maj – utvärdering i juni.

8.1 Främjande arbete

Skolan ska aktivt arbeta med åtgärder som är både främjande och förebyggande genom att fortlöpande arbeta i fyra steg, undersöka, analysera, åtgärda, följa upp och utvärdera. Vi tar snabbt tag i uppkomna konflikter och tar en tidig kontakt med hemmen.

- Utifrån rektorsgruppens beslut kommer ”baspaketet” genomföras även under läsåret 2024–25. Baspaketet är ett externt utbildningspaket innehållande teman såsom fysisk och psykisk hälsa, valkompetens och studiemotivation samt sexualitet, samtycke och relation.

Att få en trygg skola fri från kränkningar handlar enligt en mängd forskning om skolklimat, ledarskap och relationer samt att personalen kontinuerligt undersöker och utvecklar arbetet. Följande är av stor betydelse för att bli en framgångsrik skola, och nedan punkter är fokus för våra diskussioner och lärande.

Höga förväntningar på eleverna-prata om förväntningar ofta i klassrummet- Vad gäller/"regler".	Återkommande samtal om målen.	Krav på eleverna att genomföra uppgifter och prova nya sätt att lära.
Ta med eleverna i planeringsarbetet.	Eleverna får höra samma sak från varje personal.	Lärlarledarskap i klassrummet.
Tydlig anpassning av elevernas behov och kunskaper.	Eleveaktiva klassrum- Kooperativt lärande	Språkstärkande

8.2 Förebyggande arbete



- Trygghetsvandring med elever för att lokalisera otrygga områden.
- Gemensamma temadagar för att eleverna ska lära känna varandra över åldersgränserna.
- Kontinuerligt arbete med värdegrundsarbetet under skoldagen.
- Vi arbetar nära eleverna för att stödja dem i sociala sammanhang.
- Kommungemensamma elevenkäter.
- Hälsosamtal i genomförs där frågor ställs om trygghet och trivsel samt hälsa.
- Vi arbetar för att öka trygghet på rasterna. Våra rastvärdar är placerade i de områden där eleverna uttryckt att de känner sig otrygga.
- Samtal kring hur användandet av digitala medel och sociala medier påverkar oss genomförs.
- Våra ordningsregler aktualiseras återkommande och uppkomna frågor utifrån dessa hanteras på klass- och elevråd.

9 Åtgärdande arbete vid kränkande behandling mellan barn/elever:

1. Den personal som upptäcker eller får kännedom om en kränkning skall genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats av den som upptäcker kränkningen skriver denne en anmälan via Draftit om kränkande behandling som går vidare till rektor. Rektor fattar beslut om utredning. Vid beslut om utredning kan ärendet delegeras till personal eller någon ur barn- elevhälsan. Anmälan går automatiskt vidare till huvudman enligt Skollag (2010:800).
2. Den som utreder kränkningen talar med de involverade för att klargöra vad som hänt och om det hänt tidigare. Om flera elever är involverade i kränkningen talar de vuxna med barnen/eleverna en och en.
3. Information till alla berörda barns och elevers vårdnadshavare ska ske skyndsamt av i första hand mentor.
4. Uppföljning görs och dokumenteras i Draftit.
5. I de fall då kränkningar inte upphör kallar rektor elev och vårdnadshavare till möte och en handlingsplan upprättas.

6. I de fall då disciplinära åtgärder är nödvändiga beslutas de utifrån skollagen (2010:800).
7. Vid misstanke om lagbrott polisanmäls händelsen.

I de fall då barn/elev och vårdnadshavare inte känner att de är nöjda med handläggning av ärendet kan ärendet i första hand anmälas till Barn- och utbildningsförvaltningens klagomålshantering. E-tjänst för anmälan finns på Barn- och utbildningsförvaltningens hemsida, Tanums kommun.

10 Åtgärdande arbete då personal kränker barn eller elev:

1. Händelsen anmäls till rektor. Rektor anmäler händelsen till huvudman enligt skollagen (2010:800).
2. Vårdnadshavare och berörd personal informeras.
3. Rektor utreder, åtgärdar och följer upp ärendet, i vissa fall i samråd med elevhälsa.
4. Rektor följer upp ärendet med barnet/elevens vårdnadshavare.
5. Rektor följer upp ärendet med den personal som kränkt barn/elev.

I de fall då elev och vårdnadshavare inte känner att de är nöjda med handläggning av ärendet kan ärendet anmälas till Barn- och utbildningsnämndens klagomålshantering.

11 Plan över arbetet mot kränkande behandling

Rektor ansvarar för kartläggning under våren inför upprättande av efterföljande läsårs plan mot kränkande behandling. Rektor är ansvarig för att utse vem som är delaktig i arbetet.

April/Maj, exempel på åtgärder:

- Elevenkäter genomförs i samtliga klasser, rektor ansvarig
- Genomgång av incidentrapporter och anmälningar om kränkande behandling.
- Trygghetsvandring
- Barn/elever och personal får komma med synpunkter på trivsel- och ordningsregler, rektor ansvarig.

Augusti

- Plan om kränkande behandling upprättas, rektor ansvarig.
- Planen blir känd i hela verksamheten

September

-

Underskrift Ansvarig rektor

240906 Marie Enstedt