



TANUMS
KOMMUN

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Protokoll

1 (51)

Sammanträdesdatum
2016-06-08

Diarienummer
KS 2016/0047-900

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Bullaresalen i kommunhuset, Tanumshede, kl 08.30–13.00
Ledamöter	Se nästa sida.
Övriga närvarande	Aronsson Hammar, Ida, Kanslichef, §§ 108-117 Reimbert, Sofia, Sekreterare, §§ 107-144 Marina Robertsson, Ekonom, §§ 107-113 Ulf Ericsson, Kommunchef, §§ 107-114, 120, 121 Olle Tillquist, Personalchef, §§ 108-112, 115, 116, 122-130 PeO Johansson, Teknisk chef, § 114 Maj Lätto, Omsorgschef, § 115 Lennart Christensson, Barn- och utbildningschef, § 115 Thomas Johansson, Tf miljö- och byggchef, §§ 118-121 Moa Leidzén, Planchef, §§ 118-121 Torbjörn Ericsson, Alkoholhandläggare, § 144

Justeringens plats och tid

Paragrafer 107 - 144

Sekreterare

Sofia Reimbert

Ordförande

Liselotte Broberg

Justerare

Louise Thunström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2016-06-08

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkansliet

Underskrift

Sofia Reimbert

Beslutande ledamöter

Liselotte Broberg, Ordförande (M)
Roger Wallentin, 1:e v. ordf. (C)
Louise Thunström, 2:e v. ordf. (S)
Paul Carlsson (L)
Benny Svensson (L)
Clas-Åke Sörkvist (C)
Karl-Erik Hansson (C)
Magnus Roessner (S)
Ingrid Almqvist (S)
Håkan Elg (MP)
Hans Schub (M), tjänstgörande ersättare

Ersättare

Birgitta Nilsson (M), ersättare
Rosita Jansson (M), ersättare
Jan Olsson (L), ersättare
Karolina Aronsson Tisell (C), ersättare, ej närvarande § 131 (jäv)
Jan Andersson (S), ersättare
Gunilla Eitrem (V), ersättare

Innehåll

Ärende	Sida
Val av justerare	5
Delårsbokslut från nämnder och styrelser 2016	6
Budgetuppföljning januari - april 2016 för kommunstyrelsens verksamhet	7
Kompletteringsbudget 2016	8
Direktiv och anvisningar för budget 2017	10
Finansrapport för perioden januari till april 2016	12
Revidering av reglemente för internkontroll	13
Information om vindkraftverk på Tyft	14
Medel för flyktingmottagning och integration	15
Servicepolicy	16
Revidering av arbetsordning för fullmäktige (cirkulär 14:57)	17
Prioriteringslista, strategiska planer 2016 (planprioritering)	18
Utbildnings- och verksamhetslokaler i Tanumshede	19
Markköp fastigheten Oppen 5:34	20
Försäljning av Hamburgsunds verksamhetsområde, Hamburgsund 3:1	21
Riktlinjer för minnesgåvor och uppvaktning i Tanums kommun	22
Folkhälsomål i kommunstyrelsen	23
Välfärdsbokslut 2015	24
Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för traineejobb	25
Cirkulär 16:15 Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor HÖK 16 med Svenska Kommunalarbetsförbundet	26
Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning BUI 16, Cirkulär 16:21	27
Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser BEA, cirkulär 16:22	28
Lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare, PAN 16, Cirkulär 16:24	30
Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion, BAL 16	32
Nationell vägledning vid nedmontering av vindkraftverk	34
Årsredovisning med revisionsberättelse för Fyrbodals kommunalförbund verksamhetsåret 2015	36
Medborgarförslag om möjlighet till miljövänlig biltvätt	37

Medborgarförslag om inventering av möjliga hundbadplatser i kommunen samt möjlighet för caféer och restauranger att skylta	39
Mötesanteckningar plangruppen	41
Anmälan av arbetsutskottets beslut 2016	42
Minnesanteckningar och information från Räddningstjänstutskottet 2016	43
Information från folkhälsorådet	44
Information från brottsförebyggande rådet	45
Information från FINSAM	46
Information från Fyrbodals kommunalförbund	47
Anmälan av delegationsbeslut	48
Anmälan av meddelanden	49
Permanent serveringstillstånd på Morgondagens Ekologiska Ölcafé, Hamburgsund	50

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 107

Val av justerare

Sammanfattning

Louise Thunström (S) utses att justera protokollet.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 108

KS 2016/0006-903

Delårsbokslut från nämnder och styrelser 2016

Sammanfattning

Enligt Tanums kommuns ekonomiska styrprinciper ska kommunen upprätta ett delårsbokslut per den 30 april varje år.

Beslutsunderlag

Delårsbokslut 1 2016
Tjänsteskrivelse 23 maj 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att uppmana nämnderna med obalans att vidta åtgärder för att hålla budget,
och

att fastställa bokslutet

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

KS § 109

KS 2016/0331-923

Budgetuppföljning januari - april 2016 för kommunstyrelsens verksamhet

Sammanfattning

Budgetuppföljning för kommunstyrelsens verksamhetsområde per den 30 april 2016 har gjorts.

Kommunstyrelsens verksamhet har i allt väsentligt bedrivits inom de mål och riktlinjer som fastställts av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga uppföljningen till handlingarna

Beslutet skickas till

Akten

KS § 110

KS 2016/0013-923

Kompletteringsbudget 2016

Ärendebeskrivning

Budgetberedningen har upprättat förslag till kompletteringsbudget för 2016.

Kompletteringsbudgeten innebär en minskning av årets resultat före realisationsvinster med 5,8 mkr till 0,2 mkr. Investeringsbudgeten minskar med 34,9 mkr till 95,1 mkr i kompletteringsbudget 2016.

Förslaget till kompletteringsbudget 2016 inrymmer också förslag till omarbetade mål för god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 30 maj 2016
Kompletteringsbudget 2016

Yrkanden

Louise Thunström (S) föreslår följande ändringar på indikatorer under rubriken verksamhet/ utbildning:

att andelen elever som är behöriga till gymnasiet ska vara 100%

att andelen elever som fullföljer gymnasiet inom fyra år ska vara 100%

Roger Wallentin föreslår bifall till beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordförande frågar på beredningsförslaget och Louise Thunströms ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa **bilagda** förslag till kompletteringsbudget för 2016

att i bokslut 2016 göra en särskild uppföljning och avräkning av volymökningen inom handikappomsorg

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

Reservationer

Louise Thunström reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

FÖRSLAG TILL KOMPLETTERINGSBUDGET 2016

DRIFTBUDGET

Resultat

Resultatet i 2016 års budget uppgick till 6,0 mkr före realisationsvinster. Kompletteringsbudgeten innebär en minskning av budgeterat resultat med 5,8 mkr till 0,2 mkr före realisationsvinster.

Verksamhetsförändringar

Kompletteringsbudgeten har främst till syfte att justera budgeten utifrån nya eller förändrade förutsättningar efter att årsbudgeten antagits. I kompletteringsbudgeten lämnas normalt inte tilläggsanslag. Enligt kommunens ekonomiska styrprinciper lämnas tilläggsanslag under löpande budgetår endast då en nämnd eller styrelse får nya verksamhetsuppgifter. I kompletteringsbudget 2016 görs följande justeringar för verksamhetsförändringar:

Barn- och utbildningsnämnden

Ökade hyreskostnader Hogane skola

Barn- och utbildningsnämnden tillförs 280 tkr i kompletteringsbudget 2016. Ökningen avser kompensation för externa hyreskostnader på grund av ombyggnad av Hogane skola.

Omsorgsnämnden

Bostad med särskild service, vuxna

I kompletteringsbudget 2016 tillförs omsorgsnämnden 5 500 tkr avseende köp av plats inom insatsen bostad med särskild service, vuxna. I bokslut 2016 görs en avräkning av kostnaden för insatsen. Vid lägre kostnad än den budgeterade justeras omsorgsnämndens kommunbidrag.

Skatteintäkter och statsbidrag

I årsbudget för 2016 budgeterades skatteintäkter och statsbidrag till 654,6 mkr. Enligt Sveriges kommuner och landstings (SKL) senaste prognos ökar skatteintäkter och statsbidrag med 2,3 mkr jämfört med den skatteprognos årsbudgeten baserades på. Orsaken är bland annat högre invånarantal jämfört med när budgeten upprättades. I kompletteringsbudget 2016 görs inga förändringar av budgeterade skatteintäkter och statsbidrag.

Kapitalkostnader

I kompletteringsbudgeten ökas nämndernas ramar avseende kapitalkostnader med totalt 1 568 tkr. Samtidigt sker en justering av interna poster med samma belopp. Ökningen innebär ingen förändring av kommunens externa kostnader.

Interna hyror

I kompletteringsbudgeten ökas nämndernas ramar avseende interna hyror med totalt 3 475 tkr. Ökningen innebär ingen förändring av kommunens externa kostnader.

I årsbudget för 2016 budgeterades 2 200 tkr avseende kostnad för nya kontorslokaler. I kompletteringsbudget 2016 fördelas anslaget mellan nämnderna.

INVESTERINGSBUDGET

I bokslut 2015 uppgick beslutade, ej utförda investeringar till cirka 50 mkr. Investeringsbudgeten i årsbudget 2016 uppgick till 130 mkr, varav 63,0 mkr avsåg investeringar i VA-verksamhet och 67,0 mkr avsåg övrig verksamhet. I kompletteringsbudget 2016 minskas investeringarna med totalt 34,9 mkr och investeringsbudgeten 2016 uppgår därmed till 95,1 mkr.

På grund av senarelagda investeringsprojekten minskas investeringsbudgeten 2016 enligt nedan:

<i>Tillbyggnad Tanumskolan</i>	<i>-13,0 mkr</i>
<i>Bodalsverket – etapp Fjällbacka</i>	<i>-20,0 mkr</i>
<i>Vattenverk Tanumshede</i>	<i>- 9,0 mkr</i>

Ombyggnation bostad LSS, barn *-1,6 mkr*

Total investeringsram för projektet uppgår till 4,2 mkr varav 1,0 mkr budgeteras till och med budget 2016. Projektet innefattar ombyggnad av befintliga lokaler till tillfälliga bostäder. Renovering av befintlig yta 126 m² samt tillbyggnad på ca 42 m². Ny altan byggs på baksidan på cirka 30 m². Innehåller bland annat tre sovrum för barn, ett sovrum för besökande anhöriga samt ett sovrum för personal. Allrum, teknikrum, kontor, separat tvättstuga, kök med matplats samt två handikappanpassade toaletter förutom personaltoalett. På tomten byggs ett förråd samt ett staket som inhägnar hela tomten.

Investeringarna i kompletteringsbudget 2016 ökar på grund av nya projekt och ökade kostnader med:

Modul Hedeskolan *4,0 mkr*

För att på kort sikt tillgodose ökat lokalbehov inom förskolan och grundskolans tidigare år införskaffas moduler som placeras vid Hedeskolan i Tanumshede. Tanken är sedan att dessa kan flyttas till andra platser och verksamheter i kommunen där lokalbehov uppstår.

Omvandlingsområden VA *4,7 mkr*

Inom omvandlingsområde Krossekärr ansluts 82 fastigheter varav 22 via avtal. Budgeterade investeringsmedel uppgår till 19,5 mkr. Prognos investeringsutgifter uppgår till 24,2 mkr. Därmed finns ett behov av ytterligare 4,7 mkr i kompletteringsbudget 2016.

Vid behandlingen av 2017 års budget görs en genomgång av investeringsplanen för år 2017-2019.

LÅNESKULD

Investeringsbudgeten i årsbudget 2016 innebar en ökad upplåning med 55,0 mkr jämfört med budget 2015. Den beslutade låneramen uppgick därmed till 465,0 mkr.

Kompletteringsbudget 2016 innebär sammantaget inget behov av förändring av låneramen.

Kompletteringsbudget 2016 - Driftbudget	Års- Budget 2016	Just kap. kostn	Just intern- hyra	Verks. förändr	Kompl. budget 2016
Kommunstyrelsen	-45 804	-673	-1 942		-48 419
Tekniska nämnden	-27 758	-895	-731		-29 384
Miljö- och byggnadsnämnden	-5 249		-1 571		-6 820
Barn- och utbildningsnämnden	-292 941		196	-280	-293 025
Omsorgsnämnden	-277 990		573	-5 500	-282 917
Kommunrevisionen	-852				-852
Summa nämndsverksamhet	-650 594	-1 568	-3 475	-5 780	-661 417
Tillkommande kostnad nya kontorslokaler	-2 200		2 200		0
Kommunstyrelsens oförutsedda	-500				-500
Projekt Näringsliv *)	-750				-750
Pensionskostnader	-39 600				-39 600
Intäkter tomtexploatering **)	6 400				6 400
Summa övriga verksamhetskostnader	-36 650	0	2 200	0	-34 450
Summa verksamhetskostnader	-687 244	-1 568	-1 275	-5 780	-695 867
Avskrivningar	-48 000				-48 000
Interna poster	97 644	1 568	1 275		100 487
Verksamhetskostnader (externa)	-637 600	0	0	-5 780	-643 380
Räntenetto	-11 000				-11 000
Skatteintäkter och bidrag	654 600				654 600
Årets resultat	6 000	0	0	-5 780	220

*) Anslaget inkluderar medfinansiering projekt Fyrbodalen

**) Ett normalår beräknas intäkter från tomtförsäljning till 3,0 mkr.

Kompletteringsbudget 2016 - Investeringsbudget						
Projektnamn	Nämnd	Komp. kap.kost	Års- budget 2016	Just. i kompl. budget	Kompl. budget 2016	
Inventarier						
Reinvestering inventarier	Alla	Nej	2 000		2 000	
Informationsskyltar	Ks	Ja	300		300	
Nätverks- och kommunikationsutrustning	Ks	Ja	600		600	
Digitalisering, elektronisk arkivering	Ks	Ja	500		500	
Larmutrustning äldreomsorg	On	Ja	2 100		2 100	
Inventarier teknikstöd omsorgsnämnden	On	Ja	800		800	
Summa Inventarier			6 300	0	6 300	
Kostnadsbesparingar						
Utbyte och upprustning gatubelysning	Tn	Delvis	2 800		2 800	
Summa kostnadsbesparingar			2 800	0	2 800	
Underhållsinvesteringar						
Förbättringsåtgärder fastigheter	Tn	Ja	6 000		6 000	
Stabilitetsåtg. Torget Fjällbacka	Tn	Ja	1 600		1 600	
Summa underhållsinvesteringar			7 600	0	7 600	
Fastigheter						
Modul Hedeskolan	Tn		0	4 000	4 000	
Lokalanpassning BUN	Tn (Bun)	Ja	1 500		1 500	
Ny skola/förskola Tanumshede	Tn (Bun)	Ja	15 000	-13 000	2 000	
Lokalanpassning ON, inkl brandskydd	Tn (On)	Ja	2 000		2 000	
Ombyggnation bostad LSS, barn	Tn (On)	Ja	2 600	-1 600	1 000	Not 1)
Ombyggnad äldreomsorgslokaler mm	Tn (On)	Ja	4 000		4 000	
Projektering äldreboenden	Tn (On)	Ja	300		300	
Lokalanpassning ON, solskydd	Tn (On)	Ja	700		700	
Ombyggnation lokaler Bygdegårdsplan	Tn (On)	Ja	5 500		5 500	
Summa fastigheter			31 600	-10 600	21 000	
Fritidsanläggningar						
Förbättringsåtgärder fritidsanläggningar	Tn	Ja	400		400	
Lekplatser	Tn	Ja	500		500	
GC-väg, badplats Grebbestad	Tn	Ja	3 600		3 600	
Konstgräs Siljevi	Tn	Ja	1 000		1 000	
Summa fritidsanläggningar			5 500	0	5 500	
Not 1) Totalt beslutat ramanslag för investeringsprojekt: bostad LSS, barn uppgår till 4 200 tkr varav 1 000 tkr budgeteras tom 2016						

Projektnamn	Nämnd	Komp. kap.kost	Års-budget 2016	Just. i kompl. budget	Kompl. budget 2016
Trafiksäkerhet					
Gång- och cykelvägar	Tn		0		0
Summa trafiksäkerhet			0	0	0
Gator & parker					
Reinvesteringar vägbeläggningar	Tn	Ja	2 500		2 500
Parker & grönområden	Tn	Ja	500		500
Långtidsparkeringar Grebbestad	Tn	Ja			0
Tanumshede centrum, Parken Tanumshede	Tn	Ja	1 200		1 200
Västra vägen	Tn	Ja			0
Utbyggnad av gata Vinbäck	Tn	Ja	1 300		1 300
Summa Gator & parker			5 500	0	5 500
Hamnar					
Hamnar	Ks (THAB)	Nej	1 500		1 500
Summa hamnar			1 500	0	1 500
Markexploatering					
Sönnerberget-Fåraby-Badberget	Tn	Ja	1 600		1 600
Övrig exploatering	Tn	Ja	4 500		4 500
Exploateringsersättningar			-3 700		-3 700
Norgård 2:10					0
Exploateringsersättning - Norgård 2:10					0
Summa markexploatering			2 400	0	2 400
Övrig exploatering					
Planarbeten	Ks	Ja	2 500		2 500
Rivning Grebbestad AVR	Tn	Ja	500		500
Markköp	Tn	Ja	800		800
Summa övrig exploatering			3 800	0	3 800
Vatten och avlopp					
Vatten och avlopp	Tn	Nej	20 000		20 000
Omvandlingsområden	Tn	Nej	13 000	4 700	17 700
Bodalsverket - Etapp Fjällbacka	Tn	Nej	20 000	-20 000	0
Vattenverk Tanumshede	Tn	Nej	10 000	-9 000	1 000
Summa VA			63 000	-24 300	38 700
Totalt investeringar Tanums kommun					
			130 000	-34 900	95 100
Varav VA					
			63 000	-24 300	38 700
Varav Övriga verksamheter					
			67 000	-10 600	56 400

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING

I kommunallagen anges att för den kommunala verksamheten ska det finnas mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Målen och riktlinjerna ska omfatta såväl ekonomi som verksamhet. Tanums kommun har definierat ”god ekonomisk hushållning” som att varje generation ska bära kostnaden för den service som den konsumerar. I god ekonomisk hushållning inryms också kommunens förmåga att bedriva sin verksamhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt.

EKONOMI

Tanums kommuns övergripande ekonomiska mål utgår ifrån generationsprincipen vilket innebär att varje generation ska bära kostnaden för den service som den konsumerar och inte belasta kommande generationer med kostnader eller åtaganden.

Övergripande ekonomiskt mål

För att uppnå kommunallagens bestämmelser om god ekonomisk hushållning ska det genomsnittliga resultatet de senaste tio åren uppgå till minst två procent av skatteintäkter och statsbidrag före intäkter från realisationsvinster vid fastighetsförsäljningar.

En sådan nivå innebär också en värdesäkring av det egna kapitalet.

VERKSAMHET

Prioriterade verksamhetsmål

Kommunfullmäktige beslutar i budgeten om ett antal prioriterade verksamhetsmål. De prioriterade målen beskriver vad kommunens olika verksamheter ska uppnå och ska ses som den samlade övergripande målsättningen för kommunen som helhet. För varje prioriterat verksamhetsmål finns en eller flera indikatorer som används för avgöra om verksamhetsmålet är uppfyllt eller inte. För att målet för ett verksamhetsområde ska anses uppnått ska minst hälften av delmålen (indikatorerna) vara uppfyllda.

För att verksamhetsperspektivet av god ekonomisk hushållning ska vara uppnått ska minst hälften av målen för de prioriterade verksamhetsområdena vara uppnådda.

Boende

Det ska byggas 300 bostäder under mandatperioden

Det ska finnas villatomter till försäljning i kommunens större samhällen

Kommunala villatomter ska säljas till marknadsmässiga priser

Indikatorer

Antal färdigställda bostäder under året/mandatperioden

Villatomter till försäljning per den 31 december respektive år

Näringsliv

Kommunen ska skapa förutsättningar för fler arbetstillfällen genom att förbättra företagsklimatet och utveckla myndighetsutövningen utifrån företagarnas behov.

Tanum ska under mandatperioden klättra 50 placeringar i Svenskt Näringslivs ranking jämfört med placeringen år 2015.

Det sammanfattande nöjdhetsindexet (NKI) i SKLs insiktsmätning ska vara minst 70.

Indikatorer

Antal företag i kommunen

Antal nystartade företag under året

Placering i Svenskt näringslivs ranking

Sammanvägt index i SKLs Insiktsmätning

Infrastruktur

Minst 80 procent av hushållen Tanum ska ha tillgång till bredband.

Infrastrukturen i kustsamhällena ska förbättras.

Indikatorer

Utbyggnad förbättringar av gator, vägar samt gång- och cykelvägar

Andelen hushåll som har tillgång till bredband med en kapacitet av minst 100 Mbit per sekund

Fysisk planering

Kommunen ska ha en planberedskap som möjliggör byggande av bostäder och framtagande av verksamhetsmark.

Indikatorer

Under året ska minst tio detaljplaner antas

Antalet bostäder som färdigställda detaljplaner möjliggör ska uppgå till lägst 75

Det ska finnas säljbar verksamhetsmark i kommunens större samhällen

Service

Tillgänglighet och service i alla kontakter ska ständigt förbättras. Genom att aktivt kommunicera med invånare och intressenter ska kommunen underlätta och påskynda ärendehantering.

Indikatorer

Tillgänglighet per telefoni ska uppgå till minst 80 procent

Andelen inkommande e-post som besvaras inom ett dygn ska uppgå till minst 95 procent

I SKLs mätning av kommunala hemsidor ska Tanum uppnå lägst 80 procent

Det sammanfattande nöjdhetsindexet (NKI) i SKLs insiktsmätning ska vara minst 70

Utbildning

Verksamheten ska fokusera på kunskap, trygghet, trivsel och respekt. Alla barn och elever ska bli behöriga till nästa nivå.

Indikatorer:

Andelen elever som är behöriga till gymnasiet ska vara lägst 85 procent

Andelen elever som fullföljer gymnasiet inom fyra år ska vara lägst 85 procent

I den enkät som görs om trivsel i skolan i år 8 ska lägst index 80 uppnås

Äldreomsorg

Verksamheten skall präglas av en god och säker omsorg, vård och service för att äldre och funktionshindrade skall ges ett gott liv med trygghet i sin livssituation. Alla ska bemötas med respekt och värdighet utifrån sina individuella förutsättningar och behov.

Äldreboende ska finnas i flera orter. För äldre ska det finnas boenden med olika boendeformer.

Indikatorer:

Serviceutbudet på särskilt boende ska uppgå till minst index 70 i mätningen "Kvalitet i korthet"

Serviceutbudet inom hemtjänst ska uppgå till minst index 70 i mätningen "Kvalitet i korthet"

I socialstyrelsens mätning över brukarnöjdhet ska Tanum uppnå lägst nöjdhetsindex 90 för särskilt boende och lägst nöjdhetsindex 95 inom hemtjänst

Kultur och fritid

Kommunen ska, i samverkan med föreningar och andra aktörer, skapa förutsättningar för ett varierat och rikt utbud inom kultur och fritid för alla. Kommunen ska, tillsammans med andra aktörer, arbeta för att utveckla Världsarvet som besöksmål.

Indikatorer:

I enkäten till föreningslivet ska minst 80 procent ange att de är nöjda med kommunens service

Antal kulturarrangemang i egen regi eller genom kommunalt arrangörsstöd ska vara minst 100 stycken

I enkäten till fritidsgårdsanvändare ska minst 80 procent ange att de är nöjda med verksamheten

I enkäten till biblioteksanvändare ska lägst 80 procent ange att de är nöjda med verksamheten

Antal besökare på Vitlycke ska uppgå till lägst 125 000 medan antalet besökare vid Världsarvets rastplats ska uppgå till lägst 40 000

Teknisk service

Kommunen ska tillgodose behovet av vatten- och avloppstjänster på ett kostnadseffektivt och säkert sätt.

Kommunen ska utifrån en lokalförsörjningsplan tillhandahålla ändamålsenliga och kostnadseffektiva verksamhetslokaler.

Indikatorer:

Kommunens va-taxa får höjas med högst index (KPI) procent per år i genomsnitt de kommande tre åren

Uttaget av vatten får inte överstiga 80 procent av vattenverkets kapacitetsutrymme under en längre tid än två dagar i sträck per vecka.

Antalet anslutna abonnenter till respektive avloppsverk får inte överstiga verkets tillåtna mängd personekvivalenter.

Lokalkostnaden för kommunala verksamhetslokaler ska vara högst 750 kronor per kvm

Personal

Hållbart medarbetarengagemang som mäter ledarskap, motivation och styrning är ett mått på hur väl personalens kompetens tas tillvara. Målet är att värdet uppgår till 80.

Miljö

Andel ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet ska uppgå till minst 50 procent

Kommunens totala energiförbrukning ska inte öka utifrån 2015 års nivå (normalårskorrigerad)

Av den energi som används för uppvärmning av kommunens fastigheter ska 98 procent vara fossilfri

KS § 111

KS 2016/0328-923

Direktiv och anvisningar för budget 2017

Ärendebeskrivning

Budgetberedningen har upprättat förslag till anvisningar för budget 2017. I förslag till anvisningar för budget 2017 har nämndernas ramar räknats upp avseende ökade lönekostnader med 3,4 procent samt prisökningar med 1,6 procent. Detta innebär att pris- och löneökningar sammantaget beräknas öka kostnaderna med cirka 20,5 mkr.

Barn och utbildningsnämndens ram ökar med 0,7 mkr avseende ökat barn- och elevantal i barnomsorg och skola. Omsorgsnämndens ram ökas med 1,0 mkr avseende volymökning inom äldreomsorgen.

Nämnderna preliminära ramar har minskats med 9,0 mkr i form av effektiviseringskrav.

Utifrån resursberäkning för perioden 2017 till 2019 och kommunens målsättning om en resultatnivå på två procent av skatteintäkter och bidrag, har det tagits fram preliminära ramar som ligger till grund för nämndernas förslag till budget 2017. Beslut om definitiva ramar tas under hösten. De preliminära ramarna kan då ändras utifrån exempelvis ändrade statsbidrag, ökade eller minskade skatteintäkter, omprioritering mellan nämnder med mera.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 30 maj 2016
Direktiv och anvisningar för budget 2017

Yrkanden

Louise Thunström (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att uppmana nämnderna att följa budgetårets tidsplan samt följande ändringar på indikatorer under rubriken verksamhet/ utbildning:

att andelen elever som är behöriga till gymnasiet ska vara 100%

att andelen elever som fullföljer gymnasiet inom fyra år ska vara 100%

Roger Wallentin (C) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

Beslutsgång

Ordförande frågar på beredningsförslaget och Louise Thunströms yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att anta direktiv och anvisningar för budget 2017

Reservationer

Louise Thunström reserverar sig mot förslaget till förmån för eget förslag.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

KS § 112

KS 2016/0008-903

Finansrapport för perioden januari till april 2016

Sammanfattning

Enligt de riktlinjer som kommunstyrelsen antagit för likviditetsförvaltning och finansiering, ska rapport lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige varje tertial.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 30 maj 2016
Finansrapport 1 januari till 30 april 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga finansrapporten till handlingarna

Beslutet skickas till

Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 113

KS 2016/0281-908

Revidering av reglemente för internkontroll

Sammanfattning

Detta reglemente innehåller miniminivån för den interna kontrollen. Varje nämnd/styrelse skall anta regler för den egna interna kontrollen samt utföra den egna interna kontrollen utifrån sina behov och förutsättningar.

Förslag föreligger att revidera reglementet avseende tidpunkter för färdigställande och ansvar för förteckning av kommunens reglementen.

Beslutsunderlag

Internkontroll reglemente förslag
Tjänsteskrivelse 23 maj 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att anta reviderat reglemente för internkontroll

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 114

Information om vindkraftverk på Tyft

Sammanfattning

PeO Johansson, teknisk chef och Ulf Ericsson, kommunchef, informerar kommunstyrelsen om vindkraftverk på Tyft.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att tacka för informationen

KS § 115

KS 2016/0320-194

Medel för flyktingmottagning och integration

Sammanfattning

Kommunstyrelsen antog den 20 april 2016 § 93 en ny handlingsplan för flyktingmottagning. Handlingsplanens syfte är att ange inriktning för kommunens flyktingverksamhet, beskriva hur flyktingverksamheten bedrivs, skapa samsyn och framförhållning i flyktingverksamheten samt beskriva samverkan mellan olika aktörer i syfte att tydliggöra vem som gör vad. Målet med flyktingverksamheten är att ha en så effektiv och god mottagning och integration som möjligt.

Målsättningen med ett gott mottagande och en god integration nås genom fokusering på arbete/sysselsättning, boende och åtgärder för införlivning i civilsamhället. För att ha förutsättningar att åstadkomma detta behöver kommunen bygga upp en grundorganisation. Styrgruppen har tagit fram, prioriterat och kostnadsberäknat de åtgärder som behövs som grund för det fortsatta arbetet. Styrgruppen avser att så snart som möjligt återkomma med ytterligare åtgärder som fokuserar på integration, boende och arbete/sysselsättning.

För att nå långsiktig effekt behöver medel användas över en längre period än under 2016. Förslaget är därför att medel får användas både i år och under 2017. Styrgruppen föreslår att åtgärderna finansieras via de specialdestinerade medel för flyktingmottagning kommunen fick av staten i slutet av 2015 och som var avsedda för åren 2015 och 2016.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 19 maj 2016
Åtgärdslista prioritering och kostnadsberäkning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fördela medel för flyktingmottagning och integration enligt **bilaga**,

att uppdra åt nämnderna att särredovisa fördelade medel,

att finansiering sker via de medel för flyktingmottagning kommunen mottog från staten 2015, avsedda för åren 2015 och 2016

Medel för flyktingmottagning och integration

Kommunstyrelsen har gett styrgruppen för flykting i uppdrag att kostnadsberäkna åtgärder för flyktingmottagning och integration kopplade till den nya handlingsplanen.

Målsättningen med ett gott mottagande och en god integration nås genom fokusering på arbete/sysselsättning, boende och åtgärder för införlivning i civilsamhället. För att ha förutsättningar att åstadkomma detta behöver kommunen bygga upp en grundorganisation. Styrgruppen har tagit fram, prioriterat och kostnadsberäknat de åtgärder som behövs som grund för det fortsatta arbetet. Kostnaderna är beräknade för ett helår. Styrgruppen avser att så snart som möjligt återkomma med ytterligare åtgärder som fokuserar på integration, boende och arbete/sysselsättning.

För att nå långsiktig effekt behöver medel användas över en längre period än under 2016. Förslaget är därför att medel får användas både i år och under 2017. Styrgruppen föreslår att åtgärderna finansieras via de specialdestinerade medel för flyktingmottagning kommunen fick av staten i slutet av 2015 och som var avsedda för åren 2015 och 2016.

Undervisning

Undervisningen på skolor och förskolor finansieras i första hand genom befintliga prestationsanslag, bidrag från Migrationsverket samt ersättning från Omsorgsförvaltningen, varför inga äskanden för detta sker nu. För att kunna nå målsättningen om förstärkt språkundervisning och snabb integration, behöver vissa kringresurser förstärkas, något som inte täcks av nämnda bidrag. Framför allt de ensamkommande flyktingbarnen har mycket varierande skolbakgrund, vissa är i princip analfabeter medan andra har god skolunderbyggnad. Särskilda behov behöver kartläggas och utredas för att lärare i den reguljära undervisningen ska kunna få handledning i hur man bäst lägger upp undervisningen för varje specifik elev. Många flyktingbarn har dessutom svåra upplevelser bakom sig som kan behöva bearbetas professionellt för att eleven ska kunna ta till sig undervisningen. En tydlig samordning och administration kring dessa elever är också nödvändig för att kommunen ska ha ordentlig kontroll på vilka elever som finns i verksamhet, start och slutdatum etcetera, vilket är en förutsättning för att statsbidrag ska kunna sökas.

Specialpedagog 100%

Kartlägger elevers särskilda behov, utarbetar åtgärdsprogram samt stödjer elever och handleder personal.

Kostnad: 600 tkr

Kurator 100%

Stöd för elever med traumatiska upplevelser.

Kostnad: 600 tkr

Administration 20%

Registrering och uppföljning i verksamhetssystem. Underlag för statsbidragsansökan.

Kostnad: 100 tkr

Samordnare skolan 100%

Skriver in barn och elever, kartlägger kunskapsnivå, skolplacerar, är kontaktperson gentemot andra myndigheter samt samordnar kommunens kompetenser inom undervisning och studiehandledning.

Kostnad: 600 tkr

Kompletterande undervisning

Kompletterande samhällsorientering för vuxna då SFI har stängt samt simskola för nyanlända barn i grundskoleåldern.

Kostnad: 35 tkr

Sysselsättning/praktikplatser*Praktiksamordnare AME*

En ny funktion inrättas inom arbetsmarknadsenheten, som får i uppdrag att tillsammans med privat och offentligt näringsliv skapa praktikplatser för nyanlända samt samordna och följa upp dessa.

Kostnad: 600 tkr

Sommarskola 2016 pedagogisk personal

Undervisning i svenska och samhällsinformation under åtta veckor.

Kostnad: 300 tkr

Sommarskola 2016 språkstödjare

4 ungdomstjänster för att förbättra integrationen mellan ungdomar samt stötta de ensamkommande ungdomarna i kommunikationen på svenska. Tjänsterna hanteras via AME.

Kostnad: 180 tkr

Sommarskola 2016 logistik

Extra kostnader för logistik, exempelvis transporter och ökade matkostnader.

Kostnad: 100 tkr

Kultur och fritid

Förstärkning fritid 100%

Personalförstärkning på fritidsgårdar för ökat öppethållande och breddade aktiviteter.

Kostnad: 500 tkr

Trygghet och säkerhet

Material- och utbildning räddningstjänsten

Informationsbroschyrer om brandkunskap på aktuellt hemspråk ska finnas i alla förekommande boendeformer. Utbildningsinsatser ska göras på exempelvis Futura. Dessutom ska släckare och brandvarnare införskaffas så att det finns att tillgå i flyktingarnas bostäder.

Kostnad: 50 tkr

Boende

Bovärd TBAB

Syftet med bovärden är att skapa goda förutsättningar för integration i Tanums Bostäders bostadsområden och minska de eventuella hinder och problem som kan uppstå mellan hyresgäster med olika bakgrund. Bovärden finns på plats i bostadsområdena, fungerar som kontaktperson och är behjälplig vid frågor eller problem. Bovärden ska även delta i boendeintroduktion.

Kostnad: 500 tkr

Integration

Integrationsutvecklare 100%

Integrationsutvecklaren ska kartlägga och identifiera integrationsfrämjande insatser, ansvara för att dessa utvecklas samt vara drivande och stödjande i implementeringen. Den ska vara en sammanhållande länk/koordinator i integrationsarbetet och följa upp och utvärdera integrationsfrämjande insatser.

Integrationsfrämjande insatser innebär arbete såväl internt inom kommunen som externt, ex föreningsliv, företag och religiösa samfund. Det primära integrationsarbetet ska ske inom ramen för kommunens flyktingmottagande och gälla alla nyanlända med uppehållstillstånd samt ensamkommande asylsökande barn. Integrationsarbetet kan även komma övriga asylsökande till del. Integrationsutvecklaren ska organisatoriskt tillhöra omsorgsförvaltningens flyktingmottagning.

Kostnad: 600 tkr

Medel för integrationsskapande åtgärder

Genom att ta tillvara de ideella krafter och det ideella engagemang som finns och sammankoppla det med kommunens insatser skapas synergieffekter. Tanken är att organisationer, föreningar med mera genom ett enkelt ansökningsförfarande ska kunna söka bidrag för integrationskapande åtgärder, exempelvis idrott, kultur eller andra typer av åtgärder/aktiviteter.

Kostnad: 600 tkr

Sammanställning

	Kostnad helår	Kostnad 2016	Kostnad 2017	Fördelas till
Specialpedagog	600 tkr	300 tkr	300 tkr	BUN
Kurator	600 tkr	300 tkr	300 tkr	BUN
Administration	100 tkr	50 tkr	50 tkr	BUN
Samordnare skolan	600 tkr	300 tkr	300 tkr	BUN
Kompletterande undervisning	35 tkr	35 tkr		ON
Totalt undervisning	1 935 tkr	985 tkr	950 tkr	
Praktksamordnare AME	600 tkr	300 tkr	300 tkr	BUN
Sommarskola pedagoger	300 tkr	300 tkr		BUN
Sommarskola språkstödjare	180 tkr	180 tkr		BUN
Sommarskola logistik	100 tkr	100 tkr		ON
Totalt sysselsättning/praktikplatser	1 180 tkr	880 tkr	300 tkr	
Förstärkning fritid	500 tkr	250 tkr	250 tkr	BUN
Totalt kultur och fritid	500 tkr	250 tkr	250 tkr	
Material och utbildning räddningstjänsten	50 tkr	30 tkr	20 tkr	KS
Totalt trygghet och säkerhet	50 tkr	30 tkr	20 tkr	
Bovärd TBAB	500 tkr	250 tkr	250 tkr	TBAB
Totalt boende	500 tkr	250 tkr	250 tkr	
Integrationsutvecklare	600 tkr	300 tkr	300 tkr	ON
Medel för integrationsskapande åtgärder	600 tkr	250 tkr	350 tkr	KS
Totalt integration	1200 tkr	550 tkr	650 tkr	
Totalt	5 365 tkr	2 945 tkr	2 420 tkr	

KS § 116

KS 2016/0318-957

Servicepolicy

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har bestämt att arbetet med att förbättra servicen är prioriterat i kommunen och service är ett av de prioriterade verksamhetsmålen. Kommunen arbetar aktivt med att förbättra service och tillgänglighet. Arbetet ska präglas av förtroende, ansvar, respekt och omtanke och handläggningen ska vara lösningsorienterad. Verksamheten ska utvecklas och förbättras av de synpunkter som framkommer.

Ett förslag på ny servicepolicy med fokus på bemötande och förhållningssätt, tillgänglighet och service, information och språk samt telefoni har tagits fram av förvaltningschefgruppen. Kopplat till policyn finns en vägledning som beskriver hur policyn ska hanteras i praktiken.

För att nå framgång i arbetet med att förbättra service och bemötande krävs insatser i implementering i verksamheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 16 maj 2016
Servicepolicy inklusive vägledning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta servicepolicy för Tanums kommun

att uppdra åt staben att implementera servicepolicyn i de kommunala verksamheterna

att avsätta 300 tkr från kommunstyrelsens medel för oförutsedda utgifter för implementeringen

KS § 117

KS 2015/0051-940

Revidering av arbetsordning för fullmäktige (cirkulär 14:57)

Sammanfattning

Sveriges kommuner och Landsting (SKL) tog i december 2014 fram ett nytt förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige i cirkulär 14:57. Kommunkansliet har nu tagit fram ett förslag till revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige. SKL:s cirkulär 14:57 ligger som grund för revideringen av kommunfullmäktiges arbetsordning.

Kommunfullmäktiges arbetsordning reviderades senast i beslut av kommunfullmäktige den 5 maj 2014, § 49.

Ändringar i arbetsordningen är markerade med färg. Röd färg är text som tas bort. Grön text är ersättningstext och blå text är helt nya stycken.

Beslutsunderlag

SKL:s cirkulär 14:57- ett nytt förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige
Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning
Tjänsteskrivelse daterad den 16 december 2015

Yrkanden

Roger Wallentin (C) föreslår att ärendet återremitteras för vidare beredning

Beslutsgång

Ordförande frågar om ärendet kan avgöras idag eller senare och finner att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet för vidare beredning

Beslutet skickas till

Fullmäktiges ledamöter
Akten

KS § 118

KS 2016/0295-313

Prioriteringslista, strategiska planer 2016 (planprioritering)

Sammanfattning

Plangruppen behandlar planprioritering vid två tillfällen per år – vid mötet i maj respektive november. Planprioriteringen är en förteckning över aktuella privata och kommunala planer där den inbördes prioriteringen och aktuell status framgår. Planprioriteringen överlämnas till kommunstyrelsen som information.

Plangruppens bedömning

Plangruppen beslutar att lyfta in följande planer för prioritering:

Del av Tanums-Säm 8:1, Tanumshede

Fjällbacka 176:124, personalbostäder vid hockeyrinken, Fjällbacka

Fjällbacka 175:7, Lunnemyren

Kuseröd 1:21, Everts sjöbod

Plangruppen godkänner i övrigt bilagda förslag till planprioritering och överlämnar den till kommunstyrelsen som information.

Beslutsunderlag

Plangruppens minnesanteckning med bilaga
Tjänsteskrivelse daterad 20 maj 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa planprioriteringen

KS § 119

KS 2013/0597-270

Utbildnings- och verksamhetslokaler i Tanumshede

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 29 januari 2014, § 7, bland annat att uppdra åt tekniske chefen och kommunstyrelsens stab att bland annat utreda lokalisering, detaljplan, lokalbehov och ekonomi för byggnation av förvaltningslokaler i nära anslutning till nuvarande kommunhus.

Uppdraget ska delredovisas för kommunstyrelsen senast i juni 2016. Därefter ska kommunstyrelsen fatta beslut om den fortsatta hanteringen. Utöver detta har barn- och utbildningsnämnden beslutat undersöka möjligheterna till ytterligare utbildningslokaler i Tanumshede.

Plangruppens bedömning:

Plangruppen föreslår kommunstyrelsen att göra en förstudie som underlag för en eventuell beställning av detaljplan

Beslutsunderlag

Plangruppens minnesanteckning den 18 maj 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt planavdelningen att göra en förstudie som underlag för en eventuell beställning av detaljplan

KS § 120

KS 2016/0160-213

Markköp fastigheten Oppen 5:34

Sammanfattning

Preem AB har inkommit med förfrågan om markförvärv på Oppen 5:34. Syftet är bland annat att utveckla verksamheten samt att åstadkomma en lösning med anledning av den förändrade trafiksituationen sedan shoppingcentrets etablering. Rasta ska utveckla verksamheten med en hamburgerkedja och Preem behöver flytta dieselförsäljningsanläggningen för lastbilar. Trafiken behöver därmed omdisponeras.

Enligt Preem bör kommunen utföra och bekosta den nya utfarten eftersom trafikproblemen uppkommit efter shoppingcentrets etablering.

Beslutsunderlag

Minnesanteckningar plangruppen den 18 maj 2016
Ansökan om markköp
Tjänsteskrivelse daterad den 23 maj 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att inte sälja marken innan detaljplanen är fastställd.

Beslutet skickas till

Sökanden

KS § 121

KS 2016/0306-213

Försäljning av Hamburgsunds verksamhetsområde, Hamburgsund 3:1

Sammanfattning

Antons Schakt & Entreprenad AB har inkommit med begäran att få förvärva mark på Hamburgsunds verksamhetsområde. Det aktuella markområdet ligger i anslutning till brandstationen. Det finns fler intressenter som anmält intresse av markförvärv i verksamhetsområdet.

Plangruppens bedömning:

Plangruppen föreslår kommunstyrelsen att inte sälja marken innan detaljplanen är fastställd samt att uppmana miljö- och byggnadsnämnden att dela planen i en södra del och en norra del.

Beslutsunderlag

Ansökan om förvärv av mark i Hamburgsund
Plangruppens anteckningar den 18 maj 2016
Tjänsteskrivelse daterad 23 maj 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att inte sälja marken innan detaljplanen är fastställd, och

att uppmana miljö- och byggnadsnämnden att dela planen i en södra del och en norra del

Beslutet skickas till

Sökanden
Planavdelningen

KS § 122

KS 2016/0354-955

Riktlinjer för minnesgåvor och uppvaktning i Tanums kommun

Sammanfattning

Riktlinjer för minnesgåvor till anställda i Tanums kommun fastställdes av kommunfullmäktige den 3 april 1989, reviderade riktlinjer antogs den 3 februari 1997. Riktlinjerna reglerar minnesgåvor till anställda som arbetat 25 år och uppvaktning av pensionärer, medarbetare som fyller 50 år och representation vid dödsfall.

De nu uppdaterade riktlinjerna har utökats något till Riktlinjer för minnesgåvor och uppvaktning i Tanums kommun. Förutom en modernisering av riktlinjerna så omfattar de nu även representation vid förtroendevaldas dödsfall och uppvaktning av kommuninvånare som fyller 100 år.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att anta riktlinjerna

Beslutet skickas till

Olle Tillquist
Intranätet

KS § 123

KS 2016/0168-972

Folkhälsomål i kommunstyrelsen

Sammanfattning

Folkhälsorådet har vid möte 5 april 2016 behandlat frågan om folkhälsomål i kommunstyrelsen. Nämnderna tar sedan några år egna folkhälsomål och Folkhälsorådet kom fram till att folkhälsa även behöver lyftas fram på central nivå. I 2016 års budget under Vision/God ekonomisk hushållning med underrubrik Vision står det: ”En positiv befolkningsutveckling ska skapas genom satsningar på i första hand områdena boende, infrastruktur och näringsliv.” Här bör även folkhälsa infogas.

Folkhälsorådet tog beslut 5 april:

att föreslå kommunstyrelsen att folkhälsa ska ingå i budgeten 2017 som ett av områdena i inledningen under Vision/God ekonomisk hushållning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att i budget för 2017 inarbeta övergripande folkhälsomål

Beslutet skickas till

Dan Andersson
Louise Thunström

KS § 124

KS 2016/0251-972

Välfärdsbokslut 2015

Sammanfattning

Presentation av Välfärdsbokslut 2015

Ett välfärdsbokslut ska spegla befolkningens hälsotillstånd och välbefinnande över tid. Välfärdsbokslutet ger kunskap om människors livsvillkor och är till för att användas vid politisk styrning och uppföljning. Bokslutet gör inte anspråk på att ha förklaringar till alla uppgifter och förändringar. En förhoppning är att många deltar i att analysera resultatet och då särskilt de som är specifikt kunniga inom sina områden. Välfärdsbokslut har gjorts sedan femton år tillbaka och Folkhälsorådet är initiativtagare. Det tas fram av en arbetsgrupp med representanter från förvaltningarna. Det nya i 2015 års Välfärdsbokslut är ett spindeldiagram som sammanfattar ett hälsotillstånd i kommunen.

Vid Folkhälsorådets möte 5 april 2016 togs beslut

att uppmana nämnder och ledningsgrupper att informera sig om Välfärdsbokslutet.

att uppmärksamma övervikt hos barn och försöka stimulera till insatser

att uppmana förvaltningarna att koppla sina delar i Välfärdsbokslutet till beslutade insatser

Beslutsunderlag

Välfärdsbokslut 2015

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ta del av välfärdsbokslut 2015

KS § 125

KS 2016/0313-961

Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för traineejobb

Sammanfattning

Sveriges kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har träffat överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för traineejobb med Svenska Kommunalarbetarförbundet.

Bestämmelser för traineejobb kopplas till Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion – BAL 16, i lydelse 2016-05-01, med de tillägg och justeringar som gjorts.

Ändringarna gäller från 2016-05-01 och innehåller i korthet: Avtalets tillämpningsområde har, förutom vård och omsorg, utvidgats till att även omfatta barn- och fritidsverksamhet. Kravet på lokalt kollektivavtal enligt § 1 mom. 2 gäller dock fortfarande för att utvidga till övrig verksamhet.

§ 6 mom.1 har upphört att gälla. BAL 16, § 6 mom. 1 är istället direkt tillämpligt vilket nu innebär att det är möjligt att vid behov förlänga en anställning över 2 år om lokala parter är överens.

Lönen, § 15 mom. 2, justeras utifrån vad som gäller enligt lägsta lön för arbetstagare som fyllt 19 år enligt HÖK 16.

I övrigt gäller ändringar utifrån bestämmelserna i BAL 16 §§ 13 samt 19-21.

Beslutsunderlag

Cirkulär SKL

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta ändringar i Bestämmelser för traineejobb samt

att lämna protokollsutdrag över beslut till berörd arbetstagarorganisation som begär det

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 126

KS 2016/0297-961

Cirkulär 16:15 Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor HÖK 16 med Svenska Kommunalarbetareförbundet

Sammanfattning

Sveriges kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta träffade den 29 april 2016 Huvudöverenskommelse, HÖK 16, med Svenska Kommunalarbetareförbundet.

Avtalet innehåller i korthet:

Avtalsperioden omfattar tiden 2016-05-01 – 2019-04-30. Avtalet är inte uppsägningsbart under avtalsperioden.

Modellen chef-medarbetare tydliggörs som ett alternativ att sätta lön och den lokala förhandlingsordningen lyfts fram och blir ”huvudmodell” vid löneöversynen.

En enskild prioritering i löneöversynen görs för gruppen undersköterskor under en tre års period.

Utrymmet för löneökningar år 2016 är 520 kronor. 2017 och 2018 fastställs utrymmet av centrala parter utifrån märket.

Partsgemensamt arbete på lokal nivå med syfte att öka heltidsarbetet ska inledas. En plan över detta ska vara klar i slutet av avtalsperioden.

Beslutsunderlag

Cirkulär SKL

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta bestämmelserna enligt Huvudöverenskommelse HÖK 16 samt att efter framställan från riksorganisationen teckna lokalt kollektivavtal – LOK 16 – i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet

Beslutet skickas till

Samtliga personalsekreterare

KS § 127

KS 2016/0298-961

Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning BUI 16, Cirkulär 16:21

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har träffat överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning – BUI 16 med Svenska Kommunalarbetarförbundet.

Avtalet innebär i korthet:

Avtalet gäller från 2016-05-01.

Möjlighet att byta ut rast mot måltidsuppehåll med stöd av § 13 mom. 7 a) har utvidgats. Utöver byte på natten får byte även göras på övrig tid fredag, lördag, söndag och helgdag. Det har även gjorts ett tillägg i mom. 7 b) som innebär att kompensationsledighet inte ska anses som arbetad tid.

Den fasta kontanta månadslönen enligt § 15 mom. 2 utgör 75 procent av lägsta lön för arbetstagare som har yrkesförberedande gymnasieutbildning enligt HÖK 16.

De särskilda ersättningarna i §§ 19-22 har räknats upp med 2,2 procent.

Beslutsunderlag

Cirkulär SKL

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning – BUI 16

att efter framställan från respektive riksorganisation teckna lokalt kollektivavtal – BUI 16 i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet

Beslutet skickas till

Samtliga personalsekreterare

KS § 128

KS 2016/0299-961

Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser BEA, cirkulär 16:22

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har träffat överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser – BEA med Svenska Kommunalarbetarförbundet.

För OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och för Akademikeralliansen gäller tidigare träffad överenskommelse från 2016. För OFRs förbundsområde Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd och Sveriges läkarförbund gäller BEA 06.

Avtalet gäller från 2016-05-01 och innebär i korthet: Gymnasial lärlingsanställning tillförs BEAs tillämpningsområde enligt § 2 mom 1 b). Tidigare skrivning i protokollsanteckning om lärling enligt individuella gymnasieprogrammet utgår.

Möjlighet till lokal överenskommelse om arbete inom ramen för ordinarie verksamhet och budget enligt BEA 06 återinförs såsom anmärkning till § 2 mom. 1 c).

Möjlighet att byta ut rast mot måltidsuppehåll med stöd av § 11 mom. 6 a) har utvidgats. Utöver byte på natten får byte även göras på övrig tid fredag, lördag, söndag och helgdag. Det har även gjorts ett tillägg i mom. 6 b) som innebär att kompensationsledighet inte ska anses som arbetad tid.

De särskilda ersättningarna i §§ 16-18 har räknats upp med 2,2 procent.

Beslutsunderlag

Cirkulär SKL

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser – BEA samt att efter framställan från respektive riksorganisation teckna lokalt kollektivavtal – BRA i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

Beslutet skickas till

Samtliga personalsekreterare

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 129

KS 2016/0296-961

Lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare, PAN 16, Cirkulär 16:24

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta träffade den 29 april 2016, Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare PAN 16 med Svenska Kommunalarbetsförbundet.

Avtalet innehåller i korthet:

Avtalsperioden omfattar tiden 2016-05-01 – 2019-04-30 och är inte uppsägningsbart under denna period.

Löneöversynstillfället är den 1 maj och genomförs genom traditionell förhandling om inte annat överenskoms lokalt.

Till löneöversynen finns ett löneökningstrymme för 2016 med 3,15 kronor, för 2017 och 2018 fastställs utrymmet av centrala parter.

Avtalet innehåller inga individgarantier.

Lägstalönen för arbetstagare som omfattas av bestämmelsen § 1c) och som fyllt 19 år ska fr.o.m. 2016-05-01 uppgå till lägst 111,50 kronor. Fr.o.m. 2017-05-01 fastställs lägstanivån av centrala parter. 2018 sker ingen höjning av lägstalönen utan denna sker 2019-01-01.

De särskilda ersättningarna (o-tillägg och jour) uppräknas med 2,2 procent.

Beslutsunderlag

Cirkulär SKL

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta bestämmelserna enligt Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare samt

att efter framställan från arbetstagarorganisationen teckna lokalt kollektivavtal – LOK 16 – i enlighet med centrala förhandlingsprotokoll.

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

Beslutet skickas till

Samtliga personalsekreterare

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 130

KS 2016/0312-961

Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion, BAL 16

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har träffat överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion - BAL 16 med Svenska Kommunalarbetsförbundet.

Avtalet innebär i korthet:

Åldersbegränsningen i avtalet är borttaget i sin helhet.

Avtalets tillämpningsområde har, förutom vård och omsorg, utvidgats till att även omfatta barn- och fritidsverksamhet. Kravet på lokalt kollektivavtal enligt § 1 mom 2. Gäller dock fortfarande för att utvidga till övrig verksamhet.

Avtalet öppnas för anställning upp till två år, med möjlighet till ytterligare förlängning efter lokal överenskommelse, enligt § 6 mom 1.

Fasta kontanta månadslönen utgör 75 procent av lägsta lön för arbetstagare som fyllt 19 år enligt HÖK 16.

Möjligheten att byta ut rast mot måltidsuppehåll med stöd av § 13 mom. 7 a) har utvidgats. Utöver byte på natten får byte även göras på övrig tid fredag, lördag, söndag och helgdag. Det har även gjorts ett tillägg i mom. 7 b) som innebär att kompensationsledighet inte ska anses som arbetad tid.

De särskilda ersättningarna i §§ 19-21 har räknats upp med 2,2 procent.

Beslutsunderlag

Cirkulär SKL

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta ändringarna i Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion – BAL 16

att efter framställan från respektive riksorganisation teckna lokalt kollektivavtal – BAL 16 i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

Beslutet skickas till

Samtliga personalsekreterare

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 131

KS 2016/0266-521

Nationell vägledning vid nedmontering av vindkraftverk

Sammanfattning

Energimyndigheten och Naturvårdsverket har tagit fram ett förslag till vägledning vid nedmontering av vindkraftverk och efterbehandling av platsen, på land och till havs. Vägledningen har skickats till Tanums kommun på remiss.

Vägledningen behandlar vad som gäller när vindkraftverk sak monteras ner, hur mark, havs- och sjöbotten kan komma att efterbehandlas samt vilka tillstånd som behövs för olika moment. Kostnader och ekonomisk säkerhet samt skillnader i lagstiftning mellan vindkraft inom svenskt vatten respektive svensk ekonomisk zon behandlas också i vägledningen.

Miljö- och byggnadsnämnden har fått ärendet på remiss för yttrande. I miljö- och byggnadsnämnden protokoll den 24 maj 2016, § 84 framgår följande yttrande:

Vägledningen ger en relativt kortfattad översikt över ett stort ämnesområde, där det är mycket positivt att en vägledning tas fram. Värdefulla delar är översikten över vilka myndigheter som har ansvar för vad, framförallt vid havsbaserad vindkraft, samt vad som kan utgöra en rimlig efterbehandling i skogs- och jordbruksmark och på havsbotten. Vägledningens värde skulle öka ytterligare om dessa avsnitt varit något mer uttömmande och hade fler exempel.

Beslutsunderlag

Remissversion av Vägledning vid nedmontering av vindkraftverk och efterbehandling på platsen, på land och till havs.

Miljö- och byggnadsnämndens protokoll den 24 maj 2016, § 84

Tjänsteskrivelse daterad 25 maj 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ställa sig bakom miljö- och byggnadsnämndens och översända det till Energimyndigheten som svar på remissen

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

Jäv

Karolina Aronsson Tisell (C) anmäler jäv och deltar inte i överläggning och beslut.

Beslutet skickas till

Energimyndigheten

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 132

KS 2016/0285-976

Årsredovisning med revisionsberättelse för Fyrbodals kommunalförbund verksamhetsåret 2015

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har den 28 april 2016 inkommit med årsredovisning och revisionsberättelse för Fyrbodals kommunalförbund 2015.

Kommunalförbundets revisorer meddelar i revisionsberättelse den 6 april 2016 att kommunalförbundets verksamhet har granskats för räkenskapsåret 2015-01-01 – 2015-12-31.

Revisorerna tillstyrker att förbundets årsredovisning godkänns och att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse
Årsredovisning 2015 Fyrbodals kommunalförbund
Tjänsteskrivelse daterad 20 maj 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna upprättad årsredovisning för Fyrbodals kommunalförbund 2015, och

att bevilja förbundsdirektionen ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund
Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 133

KS 2015/0452-213

Medborgarförslag om möjlighet till miljövänlig biltvätt

Sammanfattning

Bertil Gedda, Tanumshede, skickade den 4 september 2015 in ett medborgarförslag om miljövänlig biltvätt i Tanums kommun.

Kommunfullmäktige beslutade den 21 september 2015 att översända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunstyrelsen beslutade den 28 oktober att översända medborgarförslaget till miljö- och byggnadsnämnden och tekniska nämnden på remiss.

Tekniska nämnden instämmer i att det bör finnas ett behov av en sådan anläggning, men ser inte att det inte är lämpligt för kommunen att bygga och driva en sådan anläggning i konkurrens med det privata näringslivet.

Tekniska nämnden beslutade den 31 mars 2016, § 38 föreslå kommunstyrelsen att avslå medborgarförslaget.

Miljö- och byggnadsnämnden yttrar sig genom beslut den 29 mars 2016, § 54. I yttrandet framgår bland annat att nämnden ur miljösynpunkt är positiv till en ny biltvätt med reningsanläggning och att miljö- och byggnadsnämnden har ett tillsynsansvar över stora tvättanläggningar.

Kommunkansliet kan också se att behov för en biltvättsanläggning finns men ser det inte som lämpligt att kommunen driver en sådan anläggning i konkurrens med det privata näringslivet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag daterat den 4 september 2015

Kommunfullmäktiges beslut den 21 september 2015, § 82

Kommunstyrelsens beslut den 28 oktober 2015, § 270

Miljö- och byggnadsnämndens beslut den 29 mars 2019, § 54

Tekniska nämndens beslut den 31 mars 2016, § 38

Tjänsteskrivelse daterad den 20 maj 2016

Yrkanden

Magnus Roessner (S) föreslår kommunstyrelsen besluta att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att öppna arbetsmarknadsenhetens biltvätt för allmänheten.

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

Clas-Åke Sörkvist (C) föreslår bifall till beredningsförslaget

Beslutsgång

Ordförande frågar på beredningsförslaget och Magnus Roessners förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget med hänvisning till att det inte är lämpligt att kommunen driver en sådan anläggning i konkurrens med det privata näringslivet

Beslutet skickas till

Bertil Gedda
Kommunfullmäktige för kännedom
Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 134

KS 2015/0430-371

Medborgarförslag om inventering av möjliga hundbadplatser i kommunen samt möjlighet för caféer och restauranger att skylta

Sammanfattning

Daisy Kwick Karlsson, Grebbestad, skickade den 21 augusti 2015 in ett medborgarförslag om en inventering av möjliga hundbadvänliga badplatser.

Kommunfullmäktige beslutade den 21 september 2015, § 90 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut

Kommunstyrelsen beslutade den 28 oktober 2015, § 271 att översända medborgarförslaget till tekniska nämnden och miljö- och byggnadsnämnden på remiss.

Tekniska nämnden beslutade den 18 februari 2016, § 13 att föreslå kommunstyrelsen att avslå medborgarförslaget.

Miljö- och byggnadsnämnden yttrade sig i ärendet genom beslut i miljö- och byggnadsnämnden den 29 mars 2016, § 55. Miljö- och byggnadsnämnden har inget att tillföra utifrån miljöbalkens perspektiv. Att tillåta hundar på badplatser är en ordningsfråga och inte en miljö- och hälsoskyddsfråga.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag daterat 21 augusti 2015

Kommunfullmäktiges beslut den 21 september 2015, § 90

Kommunstyrelsens beslut den 28 oktober 2015, § 271

Tekniska nämndens beslut den 18 februari 2016, § 13

Miljö- och byggnadsnämndens beslut den 29 mars 2016, § 55

Tjänsteskrivelse daterad den 20 maj 2016

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget

Yrkanden

Louise Thunström (S) föreslår bifall till medborgarförslaget.

Roger Wallentin (C) föreslår bifall till beredningsförslaget

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

Beslutsgång

Ordförande frågar på beredningsförslaget och Louise Thunströms förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget.

Reservationer

Louise Thunström reserverar sig mot förslaget till förmån för eget förslag.

Beslutet skickas till

Daisy Kvik Karlsson
Kommunfullmäktige för kännedom
Akten

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 135

KS 2016/0147-940

Mötesanteckningar plangruppen

Sammanfattning

Mötesanteckningar från plangruppen 18 maj 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara plangruppens mötesanteckningar anmälda

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 136

KS 2016/0332-900

Anmälan av arbetsutskottets beslut 2016

Sammanfattning

Arbetsutskottets beslut från sammanträdena den 25 april 2016, § 1 anmäls till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara ärendet anmält

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 137

KS 2016/0035-176

Minnesanteckningar och information från Räddningstjänstutskottet 2016

Sammanfattning

Kommunstyrelsen får information från
räddningstjänstutskottet.

Beslutsunderlag

Minnesanteckningar från räddningstjänstutskottet den 11 april 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 138

Information från folkhälsorådet

Sammanfattning

Kommunstyrelsen får muntlig information från folkhälsorådet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutade

att tacka för informationen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 139

Information från brottsförebyggande rådet

Sammanfattning

Kommunstyrelsen får muntlig information från brottsförebyggande rådet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 140

Information från FINSAM

Sammanfattning

Kommunstyrelsen får muntlig information från FINSAM

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 141

Information från Fyrbodals kommunalförbund

Sammanfattning

Kommunstyrelsen får muntlig information från Fyrbodals kommunalförbund.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 142

KS 2016/0071-941

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Kommunkansli, personalkontor, ekonomi- och utvecklingskontor

Avtal (nyupplåning m fl)
Nr 30-33

Serveringstillstånd
Nr 14-16

Personalärenden
Nr 3

Övriga delegationsbeslut
Nr 5

Räddningstjänsten

Personalärenden
Nr 4

Förebyggande verksamhet
Nr 33

Sotning
Nr 5

Yttrande
Nr 55

Avtal
Nr 10

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara delegationsbesluten anmälda

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 143

KS 2016/0072-941

Anmälan av meddelanden

Sammanfattning

Protokoll
Nr 12

Övriga
Nr 12-15

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara meddelandena anmälda

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

KS § 144

KS 2015/0580-745

Permanent serveringstillstånd på Morgondagens Ekologiska Ölcafé, Hamburgsund

Sammanfattning

Gusten Larssons kött och svets AB org.nr. 556958-9384 ansöker om tillstånd för servering av starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten året runt på morgondagens ekologiska ölcafé med tillhörande uteservering samt cateringtillstånd. Sökt serveringstid är klockan 11.00 – 03.00 fredag, lördag och vardag innan storhelg. Övriga dagar klockan 11.00 - 02.00

Sökanden har lämnat in de handlingar som utredningen krävt. Ärendet har varit på remiss hos berörda instanser.

Personer med betydande inflytande i serveringsrörelsen är Jonas Loke Härje Gustafsson.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterat den 24 maj 2016

Alkoholhandläggarens utredning daterad den 24 maj 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att jml 8 kap 2 § Alkohollagen (AL) bevilja Gusten Larssons Kött & Svets AB org. nr. 556958-9384 tillstånd för servering av starköl, vin, spritdrycker samt andra jästa alkoholdrycker till allmänheten året runt på Morgondagens Ekologiska Ölcafé rest. nr. 1435 748 001 med tillhörande uteservering, och

att jml 8 kap 4 § Alkohollagen (AL) bevilja Gusten Larssons Kött & Svets AB org. nr. 556958-9384 tillstånd för catering av starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker samt mat till slutna sällskap året runt, och

att jml 8 kap 19 § AL serveringstiden bestäms till 11.00 – 02.00, och

att jml 8 kap 19 § AL tillfälligt utökad serveringstid medges till kl. 11.00 – 03.00 fredag, lördag och vardag innan storhelg under en prövotid av ett år t.o.m. den 2017-06-07, och

att infoga villkor om att fönster och dörrar skall hållas stängda då musik spelas inomhus efter 23.00. Dock att in- och utsläpp av gäster får ske, och

Nämnd/Styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2016-06-08

att infoga villkor om att ingen högtalarförstärkt musik får spelas på uteserveringen efter kl. 23.00, och

att infoga villkor om att lager för restaurangverksamhet skall fysiskt hållas åtskilt från lager för bryggeriverksamhet samt att lagerliggare skall föras för respektive lager, och

att infoga villkor om bokföringen skall vara väl separerad mellan restaurangrörelse och övrig rörelse, och

att infoga villkor om att högsta antalet besökare på serveringsstället bestäms till de antal som räddningstjänsten bedömer som högsta antal i sitt senaste brand- och tillsynsprotokoll.

Beslutet skickas till

Sökande
Akten
Alkoholhandläggaren