

Plan mot kränkande behandling

Hede- och Tanumskolan
Läsåret 2018 – 2019





Innehållsförteckning

Planens syfte.....	3
Till dig som elev.....	3
Till dig som vårdnadshavare/förälder.....	3
Ansvarsfördelning	3
Samverkan och delaktighet	3
Skollagen.....	4
Kränkande behandling.....	4
Utvärdering av föregående års likabehandlingsarbete, läsåret 2017/2018.....	5
Målsättning och vision inför läsåret 2018/2019 utifrån kartläggning	6
Främjande- och förebyggande arbete:.....	6
.....	
Åtgärdande arbete vid kränkande behandling mellan elever:	8
Åtgärdande arbete vid kränkande behandling när elev kränks av personal:	9
Plan över arbetet mot kränkande behandling	10

Planens syfte

Planen skall beskriva hur skolan arbetar främjande för att skapa en trygg skolmiljö och hur skolan arbetar förebyggande genom att kartlägga och avvärja risker. Det åtgärdande arbetet inleds om någon elev upplever sig vara kränkt, då skall eleven och dess vårdnadshavare veta vem man skall vända sig till. Planen är också till för att rektor och personal skall ha tydliga riktlinjer för hur man skall agera vid kränkande behandling.

Till dig som elev

Alla elever på Hedeskolan och Tanumskolan skall trivas, vara trygga och känna samhörighet med varandra och skolans personal. Det är några av de viktigaste förutsättningarna för att det ska kunna ske en god inläring. Om du känner dig kränkt ska du omedelbart kontakta en vuxen som du känner förtroende för. Det gäller också om du ser någon annan elev som är utsatt eller utsätter andra elever.

Till dig som vårdnadshavare/förälder

All personal arbetar för att ditt barn skall känna trygghet i skolan. Om du trots allt misstänker att ditt eller något annat barn utsätts för kränkande behandling, kontakta skolans personal. Misstänker du att ditt eller något annat barn kränker andra bör du som vuxen göra helt klart att du inte accepterar det och kontakta skolan.

Ansvarsfördelning

Huvudman har det yttersta ansvaret för att planen mot kränkande behandling upprättas, följs upp och utvärderas årligen.

Rektor ansvarar för att personalen utbildas och arbetar utefter skolans plan mot kränkande behandling. Rektor ansvarar för att planen blir känd och tillgänglig för vårdnadshavare och elever.

Skolans personal har ansvar för att eleverna blir delaktiga i planen. Personalen ska också arbeta främjande och förebyggande samt ingripa och utreda vid kränkningar, i enlighet med planen.

Samverkan och delaktighet

Skolan har ordningsregler som arbetats fram i klassråd och elevråd. Genom skolans regler skapas ett gemensamt förhållningssätt som blir synligt i verksamheten. Vårdnadshavare är delaktiga i framtagandet av planen genom att svara på enkäter, vara delaktiga i föräldraråd samt i elevens utvecklingssamtal. Personalen är delaktig i arbetet vid elevuppföljningar, utvärderingar och samtal. Skolans elevhälsa är delaktig i arbetet med planen.

Skollagen

Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling

7 § Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Plan mot kränkande behandling

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Förbud mot kränkande behandling

9 § Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling (Skollag 2010:800).

Kränkande behandling

Med kränkande behandling menas ett uppträdande som utan samband med någon diskrimineringsgrund kränker en elevs värdighet exempelvis:

- Fysiskt (slag, knuffar)
- Verbalt (svordomar, öknamn)
- Psykosocialt (utfrysning, grimaser, blickar)
- Texter och bilder (teckningar, lappar, foto, meddelande på sociala medier)

Alla typer av kränkning är oacceptabla. Det är eleven som avgör om den upplever sig kränkt eller ej. En elev kan uppleva sig kränkt av andra elever och/ eller personal.

Utvärdering av föregående års likabehandlingsarbete, läsåret 2017/2018

Främjande och förebyggande insatser

- Skolsköterskans hälsosamtal har redovisats för elevhälsan samt personal, vilket har lett till att insatser har satts in. Såsom samtal med elever, personal och vårdnadshavare. Uppföljning av skolsköterska.
- Genomgång av incidentrapporter och anmälan om kränkande behandling, för att kunna motverka fler incidenter och kränkningar sker i den lokala elevhälsan. Olika anpassningar efter behov har satts in.
- Personal och elever har varit delaktiga i framtagande av ordningsregler genom klassråd och elevråd.
- Elevers närvaro har följts upp dagligen genom Skola 24. Vi följer handlingsplan för att främja närvaro.
- Kontinuerlig elevuppföljning i arbetslaget och i den lokala elevhälsan.
- Rutiner för överlämningar mellan olika skolformer och stadier samt förstärkta överlämningar vid behov.
- Gemensamma aktiviteter har genomförts för att stärka elevernas gemenskap och öka tryggheten, såsom FN-firande, Nobelfest, Luciafirande, skoljoggen, Fritidshemmetdag, Skapande skola projekt, Ranebodagar och utomhuspedagogik.
- Regelbundna Elevrådsmöten med representanter från varje klass, där elevernas delaktighet genom klassrådets frågeställningar lyfts.
- Buss- och rastvärdar har fungerat. Reflexvästar används.
- Olika klassers och grupper behov har styrt gruppindelningar. Vid behov har även personal organiserats om.
- Information hem-skola via Unikum, skolans webbplattform.
- Föräldramöte och föräldraråd har genomförts enligt planen.
- Avslutar skoldagen med reflektion kring kunskaper och värden.
- Rastaktiviteter har erbjudits under vissa raster.

Hede- och Tanumskolan F-6

2018-10-22

- Trygghetsvandring för att eleverna ska känna sig trygga på hela skolan.
- Trygghetsenkät har genomförts i årskurs 2 och 3.
- Kompetensutbildning Värdegrundsliftet för 4-6

Målsättning och vision inför läsåret 2018/2019 utifrån kartläggning

Skolans värdegrundsarbete handlar om att utgå från de mänskliga rättigheterna och FN:s barnkonvention samt diskrimineringslag, skollag och läroplan.

Hede- och Tanumskolan ska vara skolor som är fria från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. **Alla** ska känna sig trygga på skolorna.

Hede- och Tanumskolans vision är att alla ska uppleva och utveckla nyfikenhet, engagemang, trygghet och tolerans i sitt arbete och i sin arbetsmiljö.

Främjande- och förebyggande arbete:

- Trygghetsvandring med elever i F-klass och år 1 varje höst Rektor ansvarig
- Trygghetsenkät i år 2 och 3 Rektor ansvarig
- Elevenkäter för alla klasser Huvudman ansvarig.
- Hälsosamtal i Förskoleklass, årskurs 2, 4 och 6 Skolsköterska ansvarig
- Eleverna har medvetna placeringar i klassrummen i syfte att främja lärandet. Undervisande lärare
- Gruppindelningar som befämjar elevernas förmåga att lära och samspela. Undervisande lärare
- En lektionsstruktur med rutiner vad det gäller uppstart, innehåll och avslut. Undervisande lärare.
- Buss-, rast- och lunchvärdar är schemalagda. Rektor ansvarig.
- Systematiskt arbete för överlämnande mellan skolformer, stadier och vid klass- eller gruppbyte. Rektor ansvarig.
- Föräldramöte under september månad. Rektor bjuder in.
- Utvecklingssamtal med elev, vårdnadshavare och berörda pedagoger/mentor sker en gång per termin. Elev och pedagog bjuder in. Mentor ansvarig.
- Möten med Centrala elevhälsan och pedagoger. 1–2 ggr/termin. Chef för Centrala elevhälsan
- Närvarouppföljning sker systematiskt genom Skola 24. Mentor ansvarig
- Handlingsplan vid hög frånvaro följs. Skolsköterskan ansvarig.
- Kompetenshöjande kurser för personal. Konflikthantering, kurs i rastaktiviteter Rektor ansvarig.

Hede- och Tanumskolan F-6

2018-10-22

- Kompetensutveckling genom Skolverkets Värdegrundsluft för F-3.
Rektor ansvarig.
- Fördjupad systematisk uppföljning av närvaron av elevhälsan.
Skolsköterskan ansvarig.
- Elevuppföljning i arbetslaget varje vecka.
Mentor ansvarig.
- Lokala elevhälsan träffas varannan vecka för uppföljning av elevärenden.
Rektor
- Elevhälsan handleder personal vid behov.
Rektor ansvarig.
- Utvärdering av trygghetsvandringen.
Rektor ansvarig.
- Regelbundna klassråd.
Mentor ansvarig
- Regelbundna elevråd.
Rektor ansvarig.
- Föräldraråd 3-4 ggr/läsår för samverkan.
Rektor ansvarig.
- Elevrådet informerar klasserna om det förebyggande arbetet och gör alla elever delaktiga genom klassråd.
Mentor ansvarig
- Information till elever och vårdnadshavare ges i god tid vid schemabrytande aktiviteter.
Mentor ansvarig.
- Tillrättaläggande av aktiviteter utifrån elevernas behov.
Mentor ansvarig.
- Riskanalys upprättas vid schemabrytande aktiviteter, såsom Vitlyckebesök, simning eller biblioteksbesök
Undervisande lärare
- Fadderverksamhet införs, årskurs 3 och Förskoleklass
Mentor ansvarig
- Utveckla rastaktiviteter.
Rektor ansvarig.

Åtgärdande arbete vid kränkande behandling mellan elever:

1. Den skolpersonal som upptäcker eller får kännedom om en kränkning skall genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats av den som upptäcker kränkningen skriver denne en incidentrapport och lämnar till rektor, informerar elev/elevs mentor samt vårdnadshavare. Rektor anmäler skyndsamt till huvudman enligt skollag (2010:800). Om kränkningen behöver utredas vidare fattas beslut av rektor om vem som utreder, detta kan ske i samråd med elevhälsan.
2. Den som utreder kränkningen talar med de involverade för att klargöra vad som hänt och om det hänt tidigare. Om flera elever är involverade i kränkningen talar den vuxna med eleverna en och en. Denne tar även kontakt med elevens vårdnadshavare. Dokumentera.
3. Uppföljning görs, dokumenteras och rektor hålls fortlöpande informerad av den som utreder.
4. Rektor redogör för kränkningen på efterföljande lokala elevhälsomöte. Ärendet dokumenteras i PMO (journalssystem för elevhälsan).
5. I de fall då kränkningar inte upphör kallar rektor elev och vårdnadshavare till möte och en handlingsplan upprättas.
6. I de fall då disciplinära åtgärder är nödvändiga beslutas de utifrån skollagen (2010:800).
7. Vid misstanke om lagbrott anmäls händelsen till MoU (Mottagnings- och utredningsavdelningen)

I de fall då elev och vårdnadshavare inte känner att de är nöjda med handläggning av ärendet kan detta i första hand anmälas till Barn- och utbildningsförvaltningens klagomålshantering.

I andra hand kan vårdnadshavare föra ärendet vidare till Skolinspektionen.

Åtgärdande arbete vid kränkande behandling när elev kränks av personal

1. Händelsen anmäls till rektor som sedan anmäler vidare till huvudman enligt skollagen (2010:800).
2. Vårdnadshavare och/eller mentor informeras.
3. Rektor utreder, åtgärdar och följer upp ärendet, i vissa fall i samråd med elevhälsan och huvudman. Dokumentering görs i PMO(journalsystem för elevhälsan)
4. Rektor följer upp ärendet med eleven och elevens vårdnadshavare.
5. Rektor följer upp ärendet med den personal som kränkt eleven. I vissa fall blir personalens fackliga representant eller personalsekreterare involverade.

I de fall då elev och vårdnadshavare inte känner att de är nöjda med handläggning av ärendet kan detta anmälas till Barn- och utbildningsnämndens klagomålshantering.

Vill vårdnadshavare föra ärendet vidare kan Skolinspektionen kontaktas.

(11)

Hede- och Tanumskolan F-6

2018-10-22

Plan över arbetet mot kränkande behandling

Rektor ansvarar för kartläggning under våren, inför upprättande av efterföljande läsårs plan mot kränkande behandling. Rektor är ansvarig för att utse vem som är delaktig i arbetet.

Under hela läsåret är främjande och förebyggande värdegrundsarbete en stående punkt på elevhälsans möten. Där tas också varje incidentrapport upp. Även arbetslagen ska ha detta som en stående punkt på sina möten.

Skolverkets värdegrundsluft genomförs under våren 2019 varje vecka med personalen i år F-3.

Augusti

- Ordningsregler upprättas. Elever är delaktiga genom klassrådet. Ordningsreglerna finns i Unikum, Google och i varje klassrum.
Rektor/mentor ansvarig.
- Genomgång i varje klass om betydelsen av ordningsregler. Mentor ansvarig.

September/oktober

- Plan om kränkande behandling utvärderas och upprättas. Rektor ansvarig.
- Mentorerna informerar elever om planen mot kränkande behandling.
Mentor ansvarig.
- Skolans plan mot kränkande behandling ska finnas på skolans hemsida samt i Unikum
Rektor ansvarig.
- Planen sätts upp i varje klassrum av mentor och vid huvudentrén.
Mentor ansvarig.
- Överenskommelse skola-hem sker vid utvecklingssamtalet i varje årskurs.
Mentor ansvarig.

November

- Trygghetsenkäter genomförs i årskurs. Rektor ansvarig
- Trygghetsvandring med elever genomförs i klasserna av ansvarig mentor.
Rektor ansvarig.

(11)

Hede- och Tanumskolan F-6

2018-10-22

- Kompetensutveckling för personal, ”Hälsokällan”

Rektor ansvarig.

Januari

- Analys av Trygghetsenkät genomförs i arbetslaget.

Rektor ansvarig.

April/Maj

- Kartläggning genomförs:
 - Trygghetsvandring i klasserna av ansvarig mentor.
 - Analys i arbetslaget.

Rektor ansvarig.

- Elever och personal lämnar synpunkter på ordningsregler till rektor.

Rektor ansvarig.

- Föräldraenkät årskurs 2 och 5 genomförs och analyseras i arbetslag och av elevhälsa.

Rektor ansvarig.

Juni

- Utvärdering av Plan mot kränkande behandling och nya mål sätts upp.

Rektor ansvarig.